



# REFERENTIEL DE CERTIFICATION DU TITRE PROFESSIONNEL

Assistant(e) De Vie aux Familles

**Niveau V**

Site : <http://www.emploi.gouv.fr>



# REFERENTIEL DE CERTIFICATION D'UNE SPECIALITE DU TITRE PROFESSIONNEL DU MINISTERE CHARGE DE L'EMPLOI

## Assistant(e) De Vie aux Familles

### 1. Références de la spécialité

Niveau : V

Code(s) NSF : 330 t - Spécialités plurivalentes des services aux personnes-

Code(s) Rome : K1302 K1303 K1304 K1305

Formacode : 42056

Date de l'arrêté : 16/03/2011

Date de parution au JO de l'arrêté de spécialité : 20/04/2011

Date d'effet de l'arrêté : 05/07/2011

### 2. Synthèse des modalités d'évaluation pour l'accès au titre

➤ Pour l'accès au titre professionnel **des candidats par VAE ou issus d'un parcours continu de formation**, les compétences sont évaluées au vu :

a) De l'épreuve de synthèse basée sur une mise en situation professionnelle

Le (la) candidat(e) tient son propre rôle d'ADVF. Il (elle) est amené(e) à effectuer des actes qui correspondent à une première intervention qu'il (elle) effectue sur le lieu de vie d'une personne. Les informations nécessaires sont transmises au (à la) candidat(e) avant sa prestation par tirage au sort : caractéristiques de la personne auprès de qui il (elle) intervient, durée et fréquence prévues pour ses interventions, nature des tâches à effectuer.

b) Du dossier de synthèse de pratique professionnelle (DSPP)

Tous les candidats au Titre Professionnel décrivent par activité type et à partir d'exemples concrets, les pratiques professionnelles en rapport direct et étroit avec le titre professionnel visé.

Le candidat a également la possibilité de fournir tout support illustrant cette description.

A partir des informations fournies dans ce document et en complémentarité à l'épreuve de synthèse, le jury évaluera les acquis du candidat et les comparera aux requis du titre.

Pour l'ensemble du DSPP d'ADVF, le (la) candidat(e) doit obligatoirement présenter au moins une pratique professionnelle exercée en autonomie sur le lieu de vie privé d'une personne ou d'une famille. Pour respecter l'anonymat des personnes et des familles, les noms propres et les adresses ne sont pas cités dans le DSPP.

Des annexes souhaitables prendront la forme de fiche(s) décrivant une situation vécue lors d'une pratique professionnelle : chaque fiche synthétique comportera une page maximum. Les compétences à illustrer sont : les compétences "Etablir une relation professionnelle avec la personne et son entourage" et "Prévenir les risques, faire face aux situations d'urgence et/ou mettre en place un relais" de l'activité 1 et les compétences "Prévenir les

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
ADVF	TP-00391	RC	05	03/10/2011	20/04/2011	3/24

risques et assurer la sécurité des enfants" et "Accompagner les apprentissages de base des enfants et leur socialisation dans leurs activités" de l'activité 2.

Pour compléter le DSPP, il est possible de faire figurer en annexe, l'attestation de formation au premier secours (AFPS/PSC1) ou de Sauveteur Secouriste du travail (SST) ou le CPS Aide à domicile.

c) Des résultats des évaluations réalisées pendant le parcours continu de formation (**cette rubrique C ne concerne pas les candidats par VAE**).

d) D'un entretien final avec le jury destiné à vérifier le niveau de maîtrise par le candidat des compétences requises pour l'exercice des activités auxquelles conduit le titre visé sur la base du Dossier de Synthèse de Pratique Professionnelle (DSPP), de l'épreuve de synthèse et, pour les candidats d'un parcours continu de formation, des évaluations passées en cours de formation.

➤ *Pour l'accès au titre professionnel **des candidats issus d'un parcours progressif de formation ou ayant capitalisé les Certificats de Compétences Professionnelles** constitutifs du titre visé, les compétences sont évaluées lors d'un entretien final avec le jury sur la base des CCP obtenus et du DSPP.*

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
ADVF	TP-00391	RC	05	03/10/2011	20/04/2011	4/24

### 3. Le dispositif d'évaluation pour l'accès direct au titre

#### 3.1. Les épreuves d'évaluation pour le (la) candidat(e) au Titre professionnel ADVF

Modalités	Compétences évaluées	Durée	Détail de l'organisation de l'épreuve
Evaluations complémentaires ou Questionnement à partir d'une annexe DSPP	Etablir une relation professionnelle avec la personne et son entourage Prévenir les risques, faire face aux situations d'urgence et/ou mettre en place un relais Prévenir les risques et assurer la sécurité des enfants Accompagner les apprentissages de base des enfants et leur socialisation dans leurs activités	00 h 15 mn	Questionnement à partir des 4 fiches annexées au DSPP.
<b>Epreuve de synthèse :</b> - Mise en situation professionnelle ou présentation différée d'un projet	Etablir une relation professionnelle avec la personne et son entourage Organiser avec la personne les actes à accomplir Prévenir les risques, faire face aux situations d'urgence et/ou mettre en place un relais Contribuer à l'autonomie physique, intellectuelle et sociale de la personne Mettre en oeuvre les techniques et gestes professionnels appropriés dans l'aide à la toilette et à l'habillage, aux déplacements, à l'alimentation Etablir une relation professionnelle lors des interventions Organiser avec la personne les tâches domestiques Prévenir les risques domestiques et travailler en sécurité Respecter l'intimité, les goûts et habitudes de la personne Mettre en oeuvre les techniques et gestes professionnels appropriés dans l'entretien du logement, du linge, la préparation des repas et des courses	01 h 00 mn	La mise en situation est tirée au sort. Elle concerne l'intervention de l'ADVF depuis son arrivée au domicile de la personne aidée jusqu'à son départ ; elle s'effectue dans un logement réel ou reconstitué. Un comédien joue le rôle de la personne aidée dans la mise en situation reconstituée. Elle comprend 3 temps : - 5 mn de préparation - 50 mn de mise en situation - 5 mn d'analyse à chaud
- Questionnaire professionnel			
- Entretien technique	Etablir le contact, communiquer et assurer le relais des parents Organiser l'intervention avec un ou plusieurs enfants Mettre en oeuvre les techniques et gestes professionnels appropriés aux enfants lors des levers et couchers, de la toilette et de l'habillage, des repas	00 h 15 mn	L'entretien technique vise à vérifier, la capacité du candidat(e) à transférer les compétences à des situations et contextes différents. En complément, le jury peut également demander au candidat de réaliser un geste technique.
<b>Entretien final</b>		00 h 20 mn	Le jury conduit l'entretien sur l'ensemble des compétences nécessaires à l'exercice des activités auxquelles donne accès le titre et en s'aidant des compétences transversales décrites dans le RC.
Par candidat, durée de l'épreuve		01 h 50 mn, dont 01 h 50 mn devant le jury,	

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
ADVF	TP-00391	RC	05	03/10/2011	20/04/2011	5/24

**Précisions pour le (la) candidat(e) issu(e) d'un parcours VAE :**

- Pour l'ensemble du DSPP d'ADVF, le (la) candidat(e) doit obligatoirement présenter au moins une pratique professionnelle exercée en autonomie sur le lieu de vie privé d'une personne ou d'une famille.
- Des annexes souhaitables prendront la forme de fiche(s) décrivant une situation vécue lors d'une pratique professionnelle : chaque fiche synthétique comportera une page maximum. Les compétences à illustrer sont : les compétences "Etablir une relation professionnelle avec la personne et son entourage" et "Prévenir les risques, faire face aux situations d'urgence et/ou mettre en place un relais" de l'activité 1 et les compétences "Prévenir les risques et assurer la sécurité des enfants" et "Accompagner les apprentissages de base des enfants et leur socialisation dans leurs activités" de l'activité 2.
- Pour compléter le DSPP, il est possible de faire figurer en annexe, les certifications PSC1 (Prévention et Secours Civiques de niveau 1) ou SST (Sauveteur Secouriste du travail) ou CPS (Certificat Prévention Secours) 'Aide à domicile'.

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
ADVF	TP-00391	RC	05	03/10/2011	20/04/2011	6/24

### 3.2. Les modalités pour l'accès direct au titre professionnel

Les <u>compétences professionnelles</u> du titre et les critères d'évaluation		Session Titre Professionnel - Modalités d'évaluation				
Compétences professionnelles	Critères d'évaluation	Evaluations complémentaires à l'Epreuve de synthèse  Ou Questionnement à partir d'une annexe au DSPP	Epreuve de synthèse			Elément obligatoirement introduit dans l'entretien final
			Mise en situation professionnelle ou Présentation différée d'un projet	Questionnaire professionnel	Entretien technique	
Accompagner les personnes dans les actes essentiels du quotidien						
Etablir une relation professionnelle avec la personne et son entourage	Le rôle est expliqué à la personne Les éléments de la situation sont identifiés (entourage, difficultés, besoins, souhaits, habitudes, locaux, matériel, autres intervenants ou professionnels, éventuelles sources de danger). Le fond et la forme de l'échange favorisent une relation de confiance. Avant le départ, la prestation est évaluée avec la personne dans une démarche de qualité. Le cahier de liaison est renseigné (si nécessaire)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Organiser avec la personne les actes à accomplir	Le plan d'action est validé par la personne aidée Les tâches sont préparées (tenue professionnelle, espace aménagé, matériel rassemblé). L'enchaînement des tâches est logique La remise en état des lieux est assurée	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prévenir les risques, faire face aux situations d'urgence et/ou mettre en place un relais	Les propositions concernant la prévention des risques sont adaptées à l'autonomie de la personne. La sécurisation de la personne et de son environnement est effectuée. Les interlocuteurs compétents sont identifiés	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Contribuer à l'autonomie physique, intellectuelle et sociale de la personne	Le langage est adapté. La personne est systématiquement associée. La personne est stimulée et encouragée en fonction de ses désirs et capacités Les aides existantes sont portées à la connaissance de la personne L'environnement est aménagé en accord avec la personne pour favoriser son indépendance	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
ADVF	TP-00391	RC	05	03/10/2011	20/04/2011	7/24

Les <u>compétences professionnelles</u> du titre et les critères d'évaluation		Session Titre Professionnel - Modalités d'évaluation				
Compétences professionnelles	Critères d'évaluation	Evaluations complémentaires à l'Epreuve de synthèse Ou Questionnement à partir d'une annexe au DSPP	Epreuve de synthèse			Elément obligatoirement introduit dans l'entretien final
			Mise en situation professionnelle ou Présentation différée d'un projet	Questionnaire professionnel	Entretien technique	
Mettre en oeuvre les techniques et gestes professionnels appropriés dans l'aide à la toilette et à l'habillage, aux déplacements, à l'alimentation	Le confort de la personne aidée est privilégié Les règles d'hygiène, de sécurité et le cadre de l'intervention sont respectés L'intimité et la pudeur de la personne sont respectées L'aide aux transferts et déplacements respecte les principes de mobilisation des personnes Les règles diététiques de base et le suivi des régimes sont encouragés tout en respectant la volonté de la personne.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Relayer les parents dans la prise en charge de leurs enfants à leur domicile</b>						
Etablir le contact, communiquer et assurer le relais des parents	Le rôle est expliqué aux parents et aux enfants dans un registre adapté. Les éléments de la situation sont identifiés (habitudes familiales, points clés éducatifs des parents, consignes de travail, locaux et matériel, éventuelles sources de danger). Les informations sur la conduite à tenir en cas de maladie, incident, accident et les marges d'initiative de l'ADVF sont identifiées dans le cadre des autorisations. La communication favorise l'établissement d'une relation de confiance et de qualité. Le départ des parents (ou adultes responsables) et leur retour est facilité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Organiser l'intervention avec un ou plusieurs enfants	L'organisation du travail est définie en accord avec les parents. La planification tient compte des âges, rythmes et besoins de chaque enfant Les tâches sont préparées (tenue professionnelle, espace aménagé, matériel rassemblé) Les besoins des enfants sont satisfaits dans les temps. Les tâches effectuées tiennent compte de la présence et des rythmes des enfants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
ADVF	TP-00391	RC	05	03/10/2011	20/04/2011	8/24



Les <u>compétences professionnelles</u> du titre et les critères d'évaluation		Session Titre Professionnel - Modalités d'évaluation				
Compétences professionnelles	Critères d'évaluation	Evaluations complémentaires à l'Epreuve de synthèse Ou Questionnement à partir d'une annexe au DSPP	Epreuve de synthèse			Elément obligatoirement introduit dans l'entretien final
			Mise en situation professionnelle ou Présentation différée d'un projet	Questionnaire professionnel	Entretien technique	
Prévenir les risques et assurer la sécurité des enfants	Les causes possibles d'accidents de la vie courante sont repérées. Les éventuels dangers et la manière de les éviter sont expliqués aux enfants en fonction de leur âge La surveillance des enfants est mise en œuvre de façon adaptée Les consignes d'urgence sont connues Les interlocuteurs compétents sont identifiés.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Accompagner les apprentissages de base des enfants et leur socialisation dans leurs activités	Les sollicitations et les responsabilités sont adaptées aux capacités de l'enfant. Les enfants sont écoutés et valorisés dans leurs apprentissages. Les principes éducatifs et consignes des parents sont respectés.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mettre en œuvre les techniques et gestes professionnels appropriés aux enfants lors des levers et couchers, de la toilette et de l'habillage, des repas	Les consignes des parents et les habitudes familiales sont respectées Les indications données aux jeunes enfants pour les guider sont adaptées. Les gestes techniques sont réalisés méthodiquement et dans des conditions de sécurité et d'hygiène rigoureuses. Les matériels et produits utilisés sont adaptés à la situation de l'enfant Les repas proposés sont équilibrés et adaptés aux goûts, à l'appétit et aux restrictions alimentaires de l'enfant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Assister les personnes dans l'entretien de leur cadre de vie et dans la préparation de leur repas</b>						
Etablir une relation professionnelle lors des interventions	Le contexte de la personne est pris en compte Les attentes, habitudes, goûts et niveaux d'exigence sont identifiés. Les lieux, les équipements, les moyens sont repérés. Les consignes sont comprises et reformulées. La prestation est évaluée avec la personne aidée dans une démarche de qualité. Les informations nécessaires sont transmises en fin d'intervention, à l'oral ou par écrit.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
ADVF	TP-00391	RC	05	03/10/2011	20/04/2011	9/24

Les <u>compétences professionnelles</u> du titre et les critères d'évaluation		Session Titre Professionnel - Modalités d'évaluation				
Compétences professionnelles	Critères d'évaluation	Evaluations complémentaires à l'Epreuve de synthèse Ou Questionnement à partir d'une annexe au DSPP	Epreuve de synthèse			Elément obligatoirement introduit dans l'entretien final
			Mise en situation professionnelle ou Présentation différée d'un projet	Questionnaire professionnel	Entretien technique	
Organiser avec la personne les tâches domestiques	L'organisation du travail est définie en accord avec la personne aidée et de la présence ou non d'autres intervenants. La planification est rationnelle et permet une économie de gestes et de moyens (développement durable). Les tâches sont préparées (espace aménagé, matériel et produits rassemblés...) L'ensemble des tâches prévues pour la prestation est réalisé dans le temps alloué. La remise en état des lieux est assurée.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prévenir les risques domestiques et travailler en sécurité	Les risques d'incidents ou d'accidents pour soi et les personnes sont identifiés. Les mesures de prévention des risques d'incidents ou d'accidents proposées sont pertinentes. Les gestes et postures appropriés sont appliqués tout au long de l'intervention. Les gestes d'hygiène et de sécurité sont appropriés à la situation.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Respecter l'intimité, les goûts et habitudes de la personne	Les goûts et habitudes de la personne sont respectés. La présence de la personne est prise en compte. La vie privée est respectée.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mettre en œuvre les techniques et gestes professionnels appropriés dans l'entretien du logement, du linge, la préparation des repas et des courses	Le service apporté est conforme aux attentes et besoins de la personne. Les gestes et techniques sont adaptés à la situation. L'utilisation des matériels et des produits est conforme aux modes d'emploi. Les règles d'hygiène et de sécurité sont respectées	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Obligations réglementaires le cas échéant :</b>						

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
ADVF	TP-00391	RC	05	03/10/2011	20/04/2011	10/24

## 03. Le dispositif d'évaluation pour l'accès direct au titre (suite)

### 3.3. Les compétences professionnelles transversales évaluées lors de la session du titre\*

Compétences transversales et critères d'évaluation		Rappel des modalités d'évaluation définies dans la Session Titre Professionnel			
Compétences transversales	Critères d'évaluation	Evaluations complémentaires à l'Epreuve de synthèse Ou Questionnement à partir d'une annexe au DSPP	Epreuve de synthèse		
			Mise en situation professionnelle ou Présentation différée d'un projet	Questionnaire professionnel	Entretien technique
Adopter une posture de services orientée vers la personne aidée	Les habitudes, goûts, souhaits du moment et niveaux d'exigence de la personne sont pris en compte. L'intimité du cadre de vie est respectée. Le travail est conforme aux résultats attendus par la personne aidée. Les actions sont 'priorisées' selon les attentes de la personne.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Communiquer oralement (comprendre et s'exprimer) et par écrit (renseigner le cahier de liaison)	Les consignes sont comprises et reformulées. L'ADVF s'assure de la compréhension et de l'accord de la personne. Le cahier de liaison est renseigné.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Organiser l'intervention en accord avec la personne ou les parents des enfants	L'organisation du travail est définie en accord avec la personne aidée ou les parents. Les tâches sont préparées (tenue professionnelle, espace aménagé, matériel rassemblé). L'enchaînement des tâches est logique. Les besoins des personnes ou des enfants sont satisfaits dans les temps. Les imprévus sont pris en compte. La remise en état des lieux est assurée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Appliquer les règles de prévention et de sécurité au travail	Les gestes professionnels respectent les normes de protection de la santé des personnes et de l'environnement.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
S'auto-évaluer	L'ADVF analyse la prestation qu'elle a effectuée et repère les écarts avec ce qui était prévu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\* Il n'y a pas d'évaluation spécifique

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
ADVF	TP-00391	RC	05	03/10/2011	20/04/2011	11/24

#### **4 - Conditions particulières de présence et d'intervention du jury propre au titre**

##### **Protocole d'intervention du jury propre au titre :**

Le jury est présent pendant toute la durée de l'épreuve de synthèse

##### **Conditions particulières de composition du jury :**

Le jury sera composé d'un jury composé d'un professionnel du public 'enfant' et d'un professionnel du public 'adultes'.

#### **5 - Conditions particulières de surveillance et de confidentialité prévues au cours de l'épreuve de synthèse**

Sans objet.

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
ADVF	TP-00391	RC	05	03/10/2011	20/04/2011	12/24

## Annexe

### Plateau technique de la session Titre Professionnel

#### Titre professionnel : Assistant(e) De Vie aux Familles

##### ➤ Le(s) lieu(x) de déroulement de l'évaluation pour la session Titre Professionnel

La mise en situation s'effectue dans un logement réel ou reconstitué (appartement pédagogique) qui comprend à minima une cuisine, une salle d'eau et des toilettes, une chambre, un coin salon. Ce logement doit être équipé et doit disposer des produits et denrées que l'on trouve habituellement dans les domiciles.

##### ➤ Les locaux pour la session TP

Désignation et description des locaux	Observations
Une cuisine	Plaque de cuisson ou cuisinière, micro-ondes, plan de travail, réfrigérateur. Si lave-vaisselle, il doit être en état de fonctionner (raccordé à arrivée d'eau).
Une salle d'eau ou une salle de bains raccordée à l'eau chaude	Si lave-linge, il doit être en état de fonctionner (raccordé à arrivée d'eau) – et idem pour le sèche-linge.
Des toilettes	Raccordées (arrivée d'eau, évacuation)
Une chambre	
Un coin salon	Avec des éléments de décoration proches d'un domicile réel

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
ADVF	TP-00391	RC	05	03/10/2011	20/04/2011	13/24

➤ **Les équipements pour la session TP**

<b>Désignation et description</b>	<b>Dotation collective évaluée pour un nombre de 1 candidat(s) maximum</b>	<b>Dotation individuelle</b>
Machines et matériel	<p>Eventuellement lave-vaisselle, lave-linge en état de fonctionner (raccordé(s) à arrivée d'eau)</p> <p>Aides techniques : cannes, béquilles, déambulateur, fauteuil roulant, un mannequin de puériculture bébé, ainsi que du matériel de base (biberon, table à langer, vêtements, produits).</p>	
Outillage		Le candidat doit porter une tenue professionnelle : blouse, chaussures antidérapantes, gants de protection
Petit outillage	<p>Equipements électroménagers (cafetière électrique, bouilloire, fer à repasser, aspirateur,...)</p> <p>Vaisselle, linge de maison, vêtements</p>	
Matière d'œuvre	Denrées alimentaires, produits d'entretien	
Documentation	Notices techniques d'utilisation des appareils électriques	
Autres	Un(e) comédien(ne) ayant travaillé les techniques de l'improvisation et de la posture du personnage, incarne la personne aidée dans la mise en situation reconstituée.	



REFERENTIEL DE CERTIFICATION  
DES CERTIFICATS DE COMPETENCES PROFESSIONNELLES  
Assistant(e) De Vie aux Familles





# REFERENTIEL DE CERTIFICATION DES CERTIFICATS DE COMPETENCES PROFESSIONNELLES

## Assistant(e) De Vie aux Familles

### Les épreuves d'évaluation pour le candidat(e) aux Certificats de Compétences Professionnelles

#### CCP 1 - Accompagner les personnes dans les actes essentiels du quotidien

Modalités	Pour tout candidat	Compétences évaluées	Durée	Observations
Mise en situation professionnelle ou présentation différée d'un projet	<input checked="" type="checkbox"/>	Organiser avec la personne les actes à accomplir Contribuer à l'autonomie physique, intellectuelle et sociale de la personne Prévenir les risques, faire face aux situations d'urgence et/ou mettre en place un relais Etablir une relation professionnelle avec la personne et son entourage Mettre en oeuvre les techniques et gestes professionnels appropriés dans l'aide à la toilette et à l'habillage, aux déplacements, à l'alimentation	00 h 45 mn	La situation professionnelle est tirée au sort. Elle concerne l'intervention de l'ADVF depuis son arrivée au domicile de la personne aidée jusqu'à son départ ; elle s'effectue dans un logement réel ou reconstitué. Un comédien joue le rôle de la personne aidée dans la mise en situation reconstituée. Elle comprend 3 temps : - 5 mn de préparation - 35 mn de mise en situation - 5 mn d'analyse à chaud
Questionnaire professionnel	<input type="checkbox"/>			
Entretien technique	<input checked="" type="checkbox"/>	Prévenir les risques, faire face aux situations d'urgence et/ou mettre en place un relais Mettre en oeuvre les techniques et gestes professionnels appropriés dans l'aide à la toilette et à l'habillage, aux déplacements, à l'alimentation	00 h 15 mn	Un questionnaire, support à l'entretien, est proposé au jury
Questionnement à partir d'une annexe DSPP	<input type="checkbox"/>			
Par candidat, durée de l'épreuve Dont devant binôme évaluateurs			01 h 00 mn 01 h 00 mn	

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
ADVF	TP-00391	RC	05	03/10/2011	20/04/2011	17/24

## CCP 2 - Relayer les parents dans la prise en charge de leurs enfants à leur domicile

Modalités	Pour tout candidat	Compétences évaluées	Durée	Observations
Mise en situation professionnelle ou présentation différée d'un projet	<input checked="" type="checkbox"/>	Etablir le contact, communiquer et assurer le relais des parents Organiser l'intervention avec un ou plusieurs enfants Prévenir les risques et assurer la sécurité des enfants Accompagner les apprentissages de base des enfants et leur socialisation dans leurs activités	00 h 15 mn	La situation professionnelle est tirée au sort. Un membre du binôme évaluateur joue le rôle du parent.
Questionnaire professionnel	<input type="checkbox"/>			
Entretien technique	<input checked="" type="checkbox"/>	Mettre en œuvre les techniques et gestes professionnels appropriés aux enfants lors des levers et couchers, de la toilette et de l'habillage, des repas	00 h 30 mn	Le binôme évaluateur questionne le (la) candidat(e), à partir de la mise en situation et du dossier de synthèse de pratique professionnelle (DSPP) et demande, en complément, dans tous les cas, de réaliser les gestes techniques : préparer un biberon, préparer un bain pour un bébé, effectuer un change ou la toilette d'un bébé en utilisant le mannequin de puériculture.
Questionnement à partir d'une annexe DSPP	<input type="checkbox"/>			
Par candidat, durée de l'épreuve Dont devant binôme évaluateurs			00 h 45 mn 00 h 45 mn	

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
ADVF	TP-00391	RC	05	03/10/2011	20/04/2011	18/24

### CCP 3 - Assister les personnes dans l'entretien de leur cadre de vie et dans la préparation de leur repas

Modalités	Pour tout candidat	Compétences évaluées	Durée	Observations
Mise en situation professionnelle ou présentation différée d'un projet	<input checked="" type="checkbox"/>	Prévenir les risques domestiques et travailler en sécurité Etablir une relation professionnelle lors des interventions Mettre en œuvre les techniques et gestes professionnels appropriés dans l'entretien du logement, du linge, la préparation des repas et des courses Respecter l'intimité, les goûts et habitudes de la personne Organiser avec la personne les tâches domestiques	00 h 45 mn	La situation professionnelle est tirée au sort. Elle concerne l'intervention de l'ADVF depuis son arrivée au domicile de la personne aidée jusqu'à son départ ; elle s'effectue dans un logement réel ou reconstitué. Un comédien joue le rôle de la personne aidée dans la mise en situation reconstituée. Elle comprend 3 temps : - 5 mn de préparation - 35 mn de mise en situation - 5 mn d'analyse à chaud
Questionnaire professionnel	<input type="checkbox"/>			
Entretien technique	<input checked="" type="checkbox"/>	Mettre en œuvre les techniques et gestes professionnels appropriés dans l'entretien du logement, du linge, la préparation des repas et des courses	00 h 15 mn	Le binôme évaluateur questionne le (la) candidat(e), à partir de la mise en situation et du dossier de synthèse de pratique professionnelle (DSPP) et demande, en complément, le cas échéant, de réaliser des gestes techniques ( de type : ranger des courses, refaire un lit, trier du linge...)
Questionnement à partir d'une annexe DSPP	<input type="checkbox"/>			
Par candidat, durée de l'épreuve Dont devant binôme évaluateurs			01 h 00 mn 01 h 00 mn	

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
ADVF	TP-00391	RC	05	03/10/2011	20/04/2011	19/24

# **ANNEXE AU RC TITRE ET CCP ÉTABLISSANT LES CORRESPONDANCES AVEC LA VERSION PRECEDENTE DU TITRE PROFESSIONNEL**

**Tableau des correspondances avec les versions précédentes du TP**

N° CCP	Assistant(e) De Vie aux Familles Arrêté du 06/06/2006	N° CCP	Assistant(e) De Vie aux Familles Arrêté du 16/03/2011
CCP1	Assister les personnes dans les actes essentiels de leur vie quotidienne	CCP1	Accompagner les personnes dans les actes essentiels du quotidien
CCP2	Relayer les parents dans la prise en charge de leurs enfants à leur domicile	CCP2	Relayer les parents dans la prise en charge de leurs enfants à leur domicile
CCP3	Assister les personnes dans leurs tâches domestiques	CCP3	Assister les personnes dans l'entretien de leur cadre de vie et dans la préparation de leur repas

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
ADV	TP-00391	RC	05	03/10/2011	20/04/2011	20/24

## GLOSSAIRE DES MODALITES D'EVALUATION

### du Référentiel de Certification (RC)

#### EVALUATIONS COMPLEMENTAIRES OU ANNEXE AU DOSSIER DE SYNTHESE DE PRATIQUE PROFESSIONNELLE (DSPP)

❖ **Les évaluations complémentaires à l'Epreuve de synthèse**

Cette modalité s'applique à des cas particuliers que la spécialité du titre rend nécessaire : elle ne s'assimile à aucune autre catégorie d'évaluation, ni aux obligations réglementaires éventuelles précisées dans le Référentiel de Certification du titre professionnel considéré, et pour lesquelles une rubrique existe.

❖ **Le questionnement à partir d'une annexe au DSPP**

Il s'agit d'une réalisation particulière (dossier, objet...), dont le Référentiel de Certification précise qu'elle doit être annexée au Dossier de Synthèse de Pratique Professionnelle. Elle donne lieu à des questions spécifiques posées par le jury. Dans ce cas, la rubrique « Précisions pour le (la) candidat(e) issu(e) de la VAE » mentionne en quoi consistent ces annexes.

#### EPREUVE DE SYNTHESE

L'épreuve de synthèse peut consister en une mise en situation professionnelle ou en la présentation différée d'un projet. Elle peut également intégrer un questionnaire professionnel et/ou un entretien technique.

❖ **La mise en situation professionnelle**

Il s'agit d'une reconstitution qui s'inspire d'une situation professionnelle représentative de l'emploi visé par le titre. Elle s'appuie sur le plateau technique d'évaluation défini dans l'annexe du référentiel de certification.

❖ **La présentation différée d'un projet**

Lorsqu'une mise en situation professionnelle est impossible à réaliser, il peut y avoir présentation d'un projet ou d'une production réalisés dans le centre de formation ou en entreprise. Dans cette hypothèse, le candidat prépare ce projet ou cette production en amont de la session. Lorsqu'il est issu d'un parcours de Validation des Acquis de l'Expérience (VAE), les modalités de réalisation du projet sont précisées dans la rubrique « Précisions pour le (la) candidat(e) issu(e) de la VAE ».

❖ **Le questionnaire professionnel**

Il s'agit d'un questionnaire écrit passé sous surveillance et dans le temps de l'épreuve de synthèse. Cette modalité est nécessaire pour certains métiers lorsque la mise en situation ne permet pas d'attester de certaines compétences ou connaissances, telles des normes de sécurité. Les questions peuvent être de type questionnaire à choix multiples (QCM), semi-ouvertes ou ouvertes.

❖ **L'entretien technique**

L'entretien technique peut être prévu par le Référentiel de Certification. Sa durée et son périmètre de compétences sont précisés. Il permet si nécessaire d'analyser la mise en situation professionnelle et/ou d'évaluer une (des) compétence(s) particulière(s).

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
ADVF	TP-00391	RC	05	03/10/2011	20/04/2011	21/24

## L'ENTRETIEN FINAL

❖ **L'entretien final avec le jury est obligatoire. Il permet au jury de s'assurer, que le candidat possède :**

- La compréhension et la vision globale du métier quel qu'en soit le contexte d'exercice,
- La connaissance et l'appropriation de la culture professionnelle et des représentations du métier,

Dans certains cas, il peut couvrir l'évaluation de certaines compétences professionnelles du titre lorsque le Référentiel de Certification le mentionne.

Lors de l'entretien final, le jury dispose de l'ensemble du dossier du candidat, dont son Dossier de Synthèse de Pratique Professionnelle (DSPP).

\*\*\*\*\*

Chaque modalité d'évaluation, identifiée dans le RC comme partie de la session d'évaluation du titre, donne lieu à instrumentation dans le Dossier Technique d'Evaluation (pour le candidat, le jury et le centre organisateur).

Libellé abrégé	Code Titre Professionnel	Type de document	Version	Date de mise à jour	Date dernier JO	Page
ADVF	TP-00391	RC	05	03/10/2011	20/04/2011	22/24

**Reproduction interdite**

Article L 122-4 du code de la propriété intellectuelle

"Toute représentation ou reproduction intégrale ou partielle faite sans le consentement de l'auteur ou de ses ayants droits ou ayants cause est illicite. Il en est de même pour la traduction, l'adaptation ou la transformation, l'arrangement ou la reproduction par un artifice ou un procédé quelconques."

