



REFERENTIEL D'EVALUATION DU TITRE PROFESSIONNEL

Technicien de maintenance d'ascenseur

Niveau 4

Site : <http://travail-emploi.gouv.fr/>

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date dernier JO	Date de mise à jour	Page
TMA	RE	TP-01324	02	21/12/2018	22/11/2018	1/26

1. Références de la spécialité

Intitulé du titre professionnel : Technicien de maintenance d'ascenseur

Sigle du titre professionnel : TMA

Niveau : 4 (Cadre national des certifications 2019)

Code(s) NSF : 255r - Contrôle, essais, maintenance en électricité, électronique-

Code(s) ROME : I1301

Formacode : 22493, 31604

Date de l'arrêté : 14/12/2018

Date de parution au JO de l'arrêté : 21/12/2018

Date d'effet de l'arrêté : 27/02/2019

2. Modalités d'évaluation du titre professionnel

(Arrêté du 22 décembre 2015 relatif aux conditions de délivrance du titre professionnel du ministère chargé de l'emploi)

2.1. Les compétences des candidats par VAE ou issus d'un parcours continu de formation pour l'accès au titre professionnel sont évaluées par un jury au vu :

- a) D'une mise en situation professionnelle ou d'une présentation d'un projet réalisé en amont de la session, éventuellement complétée par d'autres modalités d'évaluation : entretien technique, questionnaire professionnel, questionnement à partir de production(s).
- b) Du dossier professionnel et de ses annexes éventuelles.
- c) Des résultats des évaluations passées en cours de formation pour les candidats issus d'un parcours de formation.
- d) D'un entretien avec le jury destiné à vérifier le niveau de maîtrise par le candidat des compétences requises pour l'exercice des activités composant le titre visé.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date dernier JO	Date de mise à jour	Page
TMA	RE	TP-01324	02	21/12/2018	22/11/2018	3/26

2.2. Les compétences des candidats issus d'un parcours d'accès par capitalisation de certificats de compétences professionnelles (CCP) pour l'accès au titre professionnel sont évaluées par un jury au vu :

- a) Du livret de certification au cours d'un entretien avec le jury destiné à vérifier le niveau de maîtrise par le candidat des compétences requises pour l'exercice des activités composant le titre visé. Cet entretien se déroule en fin de session du dernier CCP.

2.3. Les compétences des candidats pour l'accès aux CCP sont évaluées par un jury au vu :

- a) D'une mise en situation professionnelle ou d'une présentation d'un projet réalisé en amont de la session, éventuellement complétée par d'autres modalités d'évaluation : entretien technique, questionnaire professionnel, questionnement à partir de production(s).
- b) Du dossier professionnel et de ses annexes éventuelles.
- c) Des résultats des évaluations passées en cours de formation pour les candidats issus d'un parcours de formation.

2.4. Les compétences des candidats issus d'un parcours continu de formation ou justifiant d'un an d'expérience dans le métier visé pour l'accès aux certificats complémentaires de spécialisation (CCS) sont évaluées par un jury au vu :

- a) Du titre professionnel obtenu.
- b) D'une mise en situation professionnelle ou d'une présentation d'un projet réalisé en amont de la session, éventuellement complétée par d'autres modalités d'évaluation : entretien technique, questionnaire professionnel, questionnement à partir de production(s).
- c) Du dossier professionnel et de ses annexes éventuelles.
- d) Des résultats des évaluations passées en cours de formation pour les candidats issus d'un parcours de formation.
- e) D'un entretien avec le jury destiné à vérifier le niveau de maîtrise par le candidat des compétences requises pour l'exercice de l'activité du CCS visé.

Chaque modalité d'évaluation, identifiée dans le RE comme partie de la session du titre, du CCP ou du CCS, est décrite dans le dossier technique d'évaluation. Celui-ci précise les modalités et les moyens de mise en œuvre de l'épreuve pour le candidat, le jury, et le centre organisateur.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date dernier JO	Date de mise à jour	Page
TMA	RE	TP-01324	02	21/12/2018	22/11/2018	4/26

3 Dispositif d'évaluation pour la session du titre professionnel TMA

3.1. Modalités d'évaluation des compétences et organisation de l'épreuve

Modalités	Compétences évaluées	Durée	Détail de l'organisation de l'épreuve
Mise en situation professionnelle	Réaliser les contrôles réglementaires et contractuels d'un parc d'ascenseurs Réaliser des travaux de mise à niveau et d'amélioration d'un ascenseur Diagnostiquer un dysfonctionnement ou une panne sur un ascenseur Remplacer ou régler des pièces défectueuses sur un ascenseur	03 h 40 min	La mise en situation professionnelle est constituée de trois phases réalisées en atelier. Phase 1 – Durée 1 h en présence du jury : Réalisation d'une visite de maintenance préventive d'une installation d'ascenseur. Phase 2 – Durée 1 h 30 min en présence d'un surveillant d'épreuve dont 30 min en présence du jury : Réalisation d'un travail de remise en état ou de mise en conformité d'un sous ensemble d'ascenseur. Phase 3 – Durée 1 h 10 min en présence du jury : Diagnostic d'un dysfonctionnement sur une installation d'ascenseur mis en panne par le jury suivi d'une réparation et/ou de réglages et d'une remise en service.
Autres modalités d'évaluation le cas échéant :			
▪ Entretien technique	Sans objet		Sans objet
▪ Questionnaire professionnel	Réaliser des interventions dans un contexte d'urgence sur un ascenseur	00 h 20 min	Le questionnaire professionnel complète la mise en situation professionnelle et permet d'évaluer les connaissances associées aux compétences ciblées. Le candidat répond par écrit en présence d'un surveillant d'épreuve.
▪ Questionnement à partir de production(s)	Sans objet		Sans objet
Entretien final		00 h 20 min	Y compris le temps d'échange avec le candidat sur le dossier professionnel.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date dernier JO	Date de mise à jour	Page
TMA	RE	TP-01324	02	21/12/2018	22/11/2018	5/26

Modalités	Compétences évaluées	Durée	Détail de l'organisation de l'épreuve
	Durée totale de l'épreuve pour le candidat :	04 h 20 min	

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date dernier JO	Date de mise à jour	Page
TMA	RE	TP-01324	02	21/12/2018	22/11/2018	6/26

3.2. Critères d'évaluation des compétences professionnelles

Compétences professionnelles	Critères d'évaluation	Mise en situation professionnelle	Autres modalités d'évaluation		
			Entretien technique	Questionnaire professionnel	Questionnement à partir de production(s)
Réaliser la maintenance préventive d'un parc d'ascenseurs					
Réaliser les contrôles réglementaires et contractuels d'un parc d'ascenseurs	Le matériel d'intervention et l'outillage sont préparés et vérifiés. Les outils sont utilisés en sécurité et de manière conforme aux préconisations des constructeurs. Le travail est réalisé avec méthode conformément aux modes opératoires spécifiques. Les règles de sécurité sont respectées. Les opérations de maintenance préventive prévues sont réalisées selon la planification. Les pièces défectueuses sont identifiées et remplacées et les réglages réalisés. Les références des pièces défectueuses sont transmises à l'agence. A la fin des opérations de maintenance préventive l'ascenseur fonctionne en sécurité. Les documents de maintenance préventive sont mis à jour. Le poste de travail est laissé propre et rangé.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Réaliser des travaux de mise à niveau et d'amélioration d'un ascenseur	Le matériel et l'outillage nécessaires à la réalisation des travaux sont préparés et vérifiés en fonction des indications fournies par l'atelier. Les règles de sécurité sont respectées. Les outils sont utilisés en sécurité et de manière conforme aux préconisations des constructeurs. Les travaux sont réalisés dans le respect des normes d'installation. Les travaux sont réalisés dans le temps prévu. L'installation d'ascenseur est remise en service et fonctionne en sécurité. Les travaux réalisés sont conformes au contrat établi entre l'agence et le client. Le poste de travail est laissé propre et rangé.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date dernier JO	Date de mise à jour	Page
TMA	RE	TP-01324	02	21/12/2018	22/11/2018	7/26

Compétences professionnelles	Critères d'évaluation	Mise en situation professionnelle	Autres modalités d'évaluation		
			Entretien technique	Questionnaire professionnel	Questionnement à partir de production(s)
Dépanner un ascenseur					
Diagnostiquer un dysfonctionnement ou une panne sur un ascenseur	La recherche de la cause du dysfonctionnement ou de la panne est réalisée méthodiquement dans le respect des modes opératoires. Les outils sont utilisés en sécurité et de manière conforme aux préconisations des constructeurs. L'élément défaillant a été identifié. Les règles de sécurité sont respectées. Le poste de travail est laissé propre et rangé.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remplacer ou régler des pièces défectueuses sur un ascenseur	La ou les pièce(s) défectueuse(s) ont été réglées ou remplacées et vérifiées dans le respect des modes opératoires et des normes d'installation. Le matériel manquant a été identifié et ses références transmises à l'agence. L'installation d'ascenseur est remise en service et fonctionne en sécurité. Les outils sont utilisés en sécurité et de manière conforme aux préconisations des constructeurs. Les règles de sécurité sont respectées. Le poste de travail est laissé propre et rangé.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Réaliser des interventions dans un contexte d'urgence sur un ascenseur	Le degré d'urgence de la situation est identifié Les procédures d'urgence sont mises en œuvre Les règles de sécurité sont respectées Le délai d'intervention est pris en compte Les outils sont choisis de manière conforme aux préconisations des constructeurs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Obligations réglementaires le cas échéant :					

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date dernier JO	Date de mise à jour	Page
TMA	RE	TP-01324	02	21/12/2018	22/11/2018	8/26

3.3. Évaluation des compétences transversales

Les compétences transversales sont évaluées au travers des compétences professionnelles.

Compétences transversales	Compétences professionnelles concernées
Organiser, préparer une action	Diagnostiquer un dysfonctionnement ou une panne sur un ascenseur
	Réaliser des interventions dans un contexte d'urgence sur un ascenseur
	Réaliser des travaux de mise à niveau et d'amélioration d'un ascenseur
	Réaliser les contrôles réglementaires et contractuels d'un parc d'ascenseurs
	Remplacer ou régler des pièces défectueuses sur un ascenseur
Mobiliser un comportement orienté client et une posture de service	Diagnostiquer un dysfonctionnement ou une panne sur un ascenseur
	Réaliser des interventions dans un contexte d'urgence sur un ascenseur
	Réaliser des travaux de mise à niveau et d'amélioration d'un ascenseur
	Réaliser les contrôles réglementaires et contractuels d'un parc d'ascenseurs
	Remplacer ou régler des pièces défectueuses sur un ascenseur
Appliquer les règles d'hygiène, de sécurité et de protection de la santé au travail	Diagnostiquer un dysfonctionnement ou une panne sur un ascenseur
	Réaliser des interventions dans un contexte d'urgence sur un ascenseur
	Réaliser des travaux de mise à niveau et d'amélioration d'un ascenseur
	Réaliser les contrôles réglementaires et contractuels d'un parc d'ascenseurs
	Remplacer ou régler des pièces défectueuses sur un ascenseur

4. Conditions de présence et d'intervention du jury propre au titre TMA

4.1. Durée totale de présence du jury pendant l'épreuve du candidat : 03 h 00 min

4.2. Protocole d'intervention du jury :

- Mises en situations professionnelles :
 - Phase 1 : Le jury est présent pendant la durée de l'épreuve (1 h). Sur cette phase 2 membres du jury peuvent évaluer 2 candidats en simultané.
 - Phase 2 : Le jury est présent au début de l'épreuve (15 min) et à la fin de l'épreuve (15 min). Sur cette phase 2 membres du jury peuvent évaluer 2 candidats en simultané.
 - Phase 3 : le jury est présent pendant la durée de l'épreuve (1h30). Sur cette phase 2 membres du jury peuvent évaluer 2 candidats en simultané.

Le jury peut interrompre les épreuves si le candidat met en danger sa sécurité ou celle des équipements et des matériels utilisés.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date dernier JO	Date de mise à jour	Page
TMA	RE	TP-01324	02	21/12/2018	22/11/2018	9/26

- Questionnaire professionnel : Le jury corrige le questionnaire professionnel
- Entretien final : le jury conduit l'entretien final (20 min)

Le responsable de session doit prévoir un temps supplémentaire d'intervention du jury pour la prise de connaissance de l'épreuve et des dossiers candidats ainsi que la prise en compte des temps de correction et de délibération.

4.3. Conditions particulières de composition du jury :

Sans objet

5. Conditions de surveillance et de confidentialité au cours de la session titre

Un surveillant d'épreuve est présent pendant la phase 2 de la mise en situation professionnelle (1h30) ainsi que pour le questionnaire professionnel (20 min).

Un référent technique doit être disponible pendant la durée de la mise en situation professionnelle. Le responsable de session peut le solliciter en cas de problème technique.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date dernier JO	Date de mise à jour	Page
TMA	RE	TP-01324	02	21/12/2018	22/11/2018	10/26



REFERENTIEL D'EVALUATION DES CERTIFICATS DE COMPETENCES PROFESSIONNELLES

Technicien de maintenance d'ascenseur

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date dernier JO	Date de mise à jour	Page
TMA	RE	TP-01324	02	21/12/2018	22/11/2018	11/26

CCP

Réaliser la maintenance préventive d'un parc d'ascenseurs

Modalités d'évaluation des compétences et organisation de l'épreuve

Modalités	Compétences évaluées	Durée	Détail de l'organisation de l'épreuve
Mise en situation professionnelle	Réaliser les contrôles réglementaires et contractuels d'un parc d'ascenseurs Réaliser des travaux simples sur un ascenseur	02 h 30 min	La mise en situation professionnelle est constituée de deux phases réalisées en atelier en présence du jury : Phase 1 - Durée 1h - Réalisation d'une visite de maintenance préventive sur une installation d'ascenseur. Phase 2 - Durée 1 h 30min - Réalisation d'un travail de remise à niveau ou de mise en conformité d'une installation d'ascenseur.
Autres modalités d'évaluation le cas échéant :			
▪ Entretien technique	Sans objet	00 h 00 min	Sans objet
▪ Questionnaire professionnel	Réaliser les contrôles réglementaires et contractuels d'un parc d'ascenseurs Réaliser des travaux simples sur un ascenseur	00 h 30 min	Le questionnaire professionnel complète la mise en situation professionnelle et permet d'évaluer les connaissances associées aux compétences ciblées. Le candidat répond par écrit en présence d'un surveillant d'épreuve.
▪ Questionnement à partir de production(s)	Sans objet		Sans objet
Durée totale de l'épreuve pour le candidat :		03 h 00 min	

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date dernier JO	Date de mise à jour	Page
TMA	RE	TP-01324	02	21/12/2018	22/11/2018	13/26

Conditions de présence et d'intervention du jury propre au CCP Réaliser la maintenance préventive d'un parc d'ascenseurs

Durée totale de présence du jury pendant l'épreuve du candidat : 02 h 30 min

Protocole d'intervention du jury :

- Mises en situations professionnelles :
 - Phase 1 : Le jury est présent pendant la durée de l'épreuve (1 h). Sur cette phase 2 membres du jury peuvent évaluer 2 candidats en simultané.
 - Phase 2 : Le jury est présent pendant la durée de l'épreuve (1h30min). Sur cette phase 2 membres du jury peuvent évaluer 2 candidats en simultané.
- Questionnaire professionnel : Le jury corrige le questionnaire professionnel.

Le jury peut interrompre les épreuves si le candidat met en danger sa sécurité ou celle des équipements et des matériels utilisés.

Le responsable de session doit prévoir un temps supplémentaire d'intervention du jury pour la prise de connaissance de l'épreuve et des dossiers candidats ainsi que la prise en compte des temps de correction et de délibération.

Conditions particulières de composition du jury :

Sans objet

Conditions de surveillance et de confidentialité au cours de la session CCP

La surveillance du questionnaire professionnel est réalisée par un surveillant d'épreuve.

Un référent technique doit être disponible pendant la durée de la mise en situation professionnelle. Le responsable de session peut le solliciter en cas de problème technique.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date dernier JO	Date de mise à jour	Page
TMA	RE	TP-01324	02	21/12/2018	22/11/2018	14/26

CCP

Dépanner un ascenseur

Modalités d'évaluation des compétences et organisation de l'épreuve

Modalités	Compétences évaluées	Durée	Détail de l'organisation de l'épreuve
Mise en situation professionnelle	Diagnostiquer un dysfonctionnement ou une panne sur un ascenseur Remplacer ou régler des pièces défectueuses sur un ascenseur	01 h 30 min	En présence du jury, le candidat diagnostique un dysfonctionnement sur une installation d'ascenseur mise en panne par le jury suivi d'une réparation et/ou d'un réglage et d'une remise en service.
Autres modalités d'évaluation le cas échéant :			
▪ Entretien technique	Sans objet	00 h 00 min	Sans objet
▪ Questionnaire professionnel	Réaliser des interventions dans un contexte d'urgence sur un ascenseur Diagnostiquer un dysfonctionnement ou une panne sur un ascenseur Remplacer ou régler des pièces défectueuses sur un ascenseur	00 h 30 min	Le questionnaire professionnel complète la mise en situation professionnelle et permet d'évaluer les connaissances associées aux compétences ciblées. Le candidat répond par écrit en présence d'un surveillant d'épreuve.
▪ Questionnement à partir de production(s)	Sans objet		Sans objet
Durée totale de l'épreuve pour le candidat :		02 h 00 min	

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date dernier JO	Date de mise à jour	Page
TMA	RE	TP-01324	02	21/12/2018	22/11/2018	15/26

Conditions de présence et d'intervention du jury propre au CCP Dépanner un ascenseur

Durée totale de présence du jury pendant l'épreuve du candidat : 01 h 30 min

Protocole d'intervention du jury :

- Mise en situation professionnelle :
 - Le jury est présent pendant la mise en situation professionnelle.
 - 2 membres du jury peuvent évaluer 2 candidats en simultané.
- Questionnaire professionnel : le jury corrige le questionnaire professionnel.

Le jury peut interrompre les épreuves si le candidat met en danger sa sécurité ou celle des équipements et des matériels utilisés.

Le responsable de session doit prévoir un temps supplémentaire d'intervention du jury pour la prise de connaissance de l'épreuve et des dossiers candidats ainsi que la prise en compte des temps de correction et de délibération.

Conditions particulières de composition du jury :

Sans objet

Conditions de surveillance et de confidentialité au cours de la session CCP

La surveillance du questionnaire professionnel est réalisée par un surveillant d'épreuve.

Un référent technique doit être disponible pendant la durée de la mise en situation professionnelle. Le responsable de session peut le solliciter en cas de problème technique.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date dernier JO	Date de mise à jour	Page
TMA	RE	TP-01324	02	21/12/2018	22/11/2018	16/26

Annexe 1

Plateau technique d'évaluation

Technicien de maintenance d'ascenseur

Locaux

Modalité d'évaluation	Désignation et description des locaux	Observations
Mise en situation professionnelle	Un ou plusieurs bâtiment(s) équipé(s) d'ascenseur(s) répondant aux normes d'installation en vigueur. Magasin pour entreposer les pièces de rechange, l'outillage et les équipements de protection collectifs et spécifiques.	Locaux équipés aux normes de sécurité et de prévention.
Questionnaire professionnel	Salle pour la passation du questionnaire professionnel, équipée d'une chaise et d'une table pour chaque candidat ainsi que pour le surveillant.	L'organisation de la salle permet la libre circulation du surveillant et empêche la communication entre les candidats.
Entretien final	Un local fermé équipé au minimum d'une table et trois chaises.	Ce local doit garantir la qualité et la confidentialité des échanges.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date dernier JO	Date de mise à jour	Page
TMA	RE	TP-01324	02	21/12/2018	22/11/2018	17/26

Ressources (pour un candidat)

Certaines ressources peuvent être partagées par plusieurs candidats.

Leur nombre est indiqué dans la colonne « Nombre maximal de candidats pouvant partager la ressource en simultanée pendant l'épreuve »

Désignation	Nombre	Description	Nombre maximal de candidats pouvant partager la ressource en simultanée pendant l'épreuve	Observations
Postes de travail	1	Installation d'ascenseurs intégrée aux locaux sur au moins trois niveaux : rez-de chaussée avec fosse + deux étages, accessibles par des escaliers.	1	Poste de travail utilisé pour les phases 1 et 3 de la mise en situation professionnelle.
Outils / Outillages	1	Outillage spécifique complémentaire nécessaire aux opérations de réparation classiques réalisables sur les installations à disposition (palans, élingues, cordages) Appareils de mesure tel que : contrôleur électrique, mètre, pied à coulisse Appareil de communication : téléphone ou PDA.	1	Sans objet
	1	Caisse à outils portative standard de maintenance d'ascenseurs. Matériel de signalisation. Matériel de nettoyage.	1	Sans objet
Équipements	1	Pièces détachées destinées aux réparations et travaux de remise en conformité sur les installations d'ascenseurs tel que : garnitures de frein, coulisseaux cabine ou contrepoids, vantaux de porte palière ou cabine, limiteur de vitesse, câble limiteur, serrure de porte. Jeu de pièces d'usure hors tolérance et de pièces défailtantes faisant partie des installations d'ascenseurs tel que : boutons d'appel, éléments de commande opérateur de porte, cellule photoélectrique, serrure de porte, garniture de coulisseaux.	1	Équipements utilisés pour la phase 2 de la mise en situation professionnelle.
	1	Sous ensemble d'une installation d'ascenseur tel qu'une porte avec son opérateur, un système de limiteur de vitesse, un treuil avec frein ou une armoire électrique de commande.	1	Équipement utilisé pour la phase 2 de la mise en situation professionnelle.
Équipements de protection individuelle (EPI) ou collective	1	Harnais ou Dispositif de maintien au poste de travail - Casquette de sécurité - Chaussures de sécurité - Sous-gants <u>Pour opérations mécaniques</u> : Gants de mécanicien - Lunettes et masques de protection	1	Sans objet

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date dernier JO	Date de mise à jour	Page
TMA	RE	TP-01324	02	21/12/2018	22/11/2018	18/26

Désignation	Nombre	Description	Nombre maximal de candidats pouvant partager la ressource en simultané pendant l'épreuve	Observations
		<u>Pour opérations électriques</u> : Casques avec écran facial anti-UV - Vérificateur d'Absence de Tension (VAT) - Gants isolants - Tapis isolants - Cadenas de consignation		
Matières d'œuvre	1	Huile, graisse, solvants. Consommables : chiffons, sacs poubelle.	1	Sans objet
Documentations	1	Dossiers techniques et modes opératoires de réglage et de dépannage des ascenseurs. Fiches de montage et modes opératoires de réglage des éléments à installer dans le cadre des travaux de remise en état ou de mise en conformité.	1	Sans objet

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date dernier JO	Date de mise à jour	Page
TMA	RE	TP-01324	02	21/12/2018	22/11/2018	19/26

ANNEXE 2

CORRESPONDANCES DU TP

Le titre professionnel Technicien de maintenance d'ascenseur est composé de certificats de compétences professionnelles (CCP) dont les correspondances sont :

	Technicien(ne) de Maintenance d'Ascenseurs Arrêté du 31/01/2014		Technicien de maintenance d'ascenseur Arrêté du 14/12/2018
CCP	Réaliser la maintenance préventive d'un parc d'ascenseurs	CCP	Réaliser la maintenance préventive d'un parc d'ascenseurs
CCP	Dépanner un ascenseur	CCP	Dépanner un ascenseur

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date dernier JO	Date de mise à jour	Page
TMA	RE	TP-01324	02	21/12/2018	22/11/2018	21/26

Annexe 3

Glossaire des modalités d'évaluation du référentiel d'évaluation (RE)

Mise en situation professionnelle

Il s'agit d'une reconstitution qui s'inspire d'une situation professionnelle représentative de l'emploi visé par le titre. Elle s'appuie sur le plateau technique d'évaluation défini dans l'annexe 1 du référentiel d'évaluation.

Présentation d'un projet réalisé en amont de la session

Lorsqu'une mise en situation professionnelle est impossible à réaliser, il peut y avoir présentation d'un projet réalisé dans le centre de formation ou en entreprise. Dans cette hypothèse, le candidat prépare ce projet en amont de la session. Dans ce cas, la rubrique « Informations complémentaires concernant la présentation du projet réalisé en amont de la session » mentionne en quoi consiste ce projet.

Entretien technique

L'entretien technique peut être prévu par le référentiel d'évaluation. Sa durée et son périmètre de compétences sont précisés. Il permet si nécessaire d'analyser la mise en situation professionnelle et/ou d'évaluer une (des) compétence(s) particulière(s).

Questionnaire professionnel

Il s'agit d'un questionnaire écrit passé sous surveillance. Cette modalité est nécessaire pour certains métiers lorsque la mise en situation ne permet pas d'évaluer certaines compétences ou connaissances, telles des normes de sécurité. Les questions peuvent être de type questionnaire à choix multiples (QCM), semi-ouvertes ou ouvertes.

Questionnement à partir de production(s)

Il s'agit d'une réalisation particulière (dossier, objet...) élaborée en amont de la session par le candidat, pour évaluer certaines des compétences non évaluables par la mise en situation professionnelle. Elle donne lieu à des questions spécifiques posées par le jury. Dans ce cas, la rubrique « Informations complémentaires concernant le questionnement à partir de production(s) » mentionne en quoi consiste/nt cette/ces production(s).

Entretien final

Il permet au jury de s'assurer, que le candidat possède :

La compréhension et la vision globale du métier quel qu'en soit le contexte d'exercice ;

La connaissance et l'appropriation de la culture professionnelle et des représentations du métier.

Lors de l'entretien final, le jury dispose de l'ensemble du dossier du candidat, dont son dossier professionnel.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date dernier JO	Date de mise à jour	Page
TMA	RE	TP-01324	02	21/12/2018	22/11/2018	23/26

Reproduction interdite

Article L 122-4 du code de la propriété intellectuelle

"Toute représentation ou reproduction intégrale ou partielle faite sans le consentement de l'auteur ou de ses ayants droit ou ayants cause est illicite. Il en est de même pour la traduction, l'adaptation ou la transformation, l'arrangement ou la reproduction par un art ou un procédé quelconque."

