

# SITUATIONS D'ÉVALUATION-TYPES

Pour l'élaboration des Évaluations Passées en Cours de Formation

## Titre professionnel

Technicien(ne) supérieur(e) en gestion de production  
Niveau 5

Arrêté du : 10/02/2017

| SIGLE | Type de document              | Code titre | Millésime | Date JO    | Date de mise à jour | Page |
|-------|-------------------------------|------------|-----------|------------|---------------------|------|
| TSGP  | Situations d'évaluation-types | TP-01269   | 03        | 10/02/2017 | 16/02/2022          | 1/9  |

# SITUATIONS D'ÉVALUATION-TYPES

## Présentation du dossier

La présente fiche contient un ensemble de situations d'évaluation-types destinées à guider la conception d'évaluations passées en cours de formation en référence aux critères issus des référentiels du titre professionnel, pour les sessions d'examen « Titre », « CCP » et « CCS » telles que prévues par l'arrêté du 22 décembre 2015 relatif aux conditions de délivrance du titre professionnel du ministère chargé de l'emploi. L'ensemble de ces situations d'évaluation-types couvre la totalité des compétences du titre.

Le **Guide de mise en œuvre** des Evaluations passées en cours de formation est à télécharger sur le site du ministère de l'emploi : <http://travail-emploi.gouv.fr/> (rubrique *Documents techniques*).

| SIGLE | Type de document              | Code titre | Millésime | Date JO    | Date de mise à jour | Page |
|-------|-------------------------------|------------|-----------|------------|---------------------|------|
| TSGP  | Situations d'évaluation-types | TP-01269   | 03        | 10/02/2017 | 16/02/2022          | 2/9  |

# Sommaire

---

## Activité-type 1 p. 5

- Situation 1 Construire un plan directeur de production et déterminer les besoins en composants..... p. 5

## Activité-type 2 p. 9

- Situation 1 Déterminer les paramètres de gestion des stocks et planifier la production. .... p. 9

## Activité-type 3 p. 13

- Situation 1 Présenter une action d'amélioration continue effectuée en entreprise..... p. 13

| SIGLE | Type de document              | Code titre | Millésime | Date JO    | Date de mise à jour | Page |
|-------|-------------------------------|------------|-----------|------------|---------------------|------|
| TSGP  | Situations d'évaluation-types | TP-01269   | 03        | 10/02/2017 | 16/02/2022          | 3/9  |



## Activité-type 1

Etablir un état prévisionnel de charges, de flux et de stocks à moyen et long terme

### ► Situation 1

Construire un plan directeur de production et déterminer les besoins en composants.

#### Compétences à évaluer

1. Construire le Plan Directeur de Production à partir de l'analyse du Plan Industriel et Commercial
2. Garantir la mise à jour régulière et fiable des paramétrages et des données techniques fournies et/ou calculées
3. Calculer et analyser les différents besoins en produits et en ressources

#### Description de la situation d'évaluation-type

1 : à partir d'une étude de cas, le candidat construit le plan directeur de production, détermine les paramètres de gestion et calcule les besoins en composants. Ce plan directeur doit permettre le respect des délais indiqué et l'équilibre entre les charges et les capacités. Il sera demandé de calculer des paramètres de gestion satisfaisant aux 3 objectifs : qualité, coûts et délais.

2 : suite à ce travail, il présente son étude au formateur et répond à ses questions.

#### Modalité(s) d'évaluation

Mise en situation professionnelle  
Entretien technique

#### Productions attendues du stagiaire

- Un plan directeur de production.
- Des paramètres de gestion.
- La liste des besoins en matières et ressources humaines.
- Présentation projetée sur écran et commentaire oral des résultats obtenus, puis réponse aux questions.

#### Critères d'évaluation (issus des référentiels du titre professionnel)

- Les ressources en équipements, personnels et matières sont identifiées et prises en compte.
- La capacité de production est comparée à la charge de travail générée par le Plan Industriel et Commercial. Les écarts sont identifiés.
- Des propositions sont faites pour réduire les écarts entre capacités de production et charges de travail.
- Le Plan Directeur de Production est construit à partir de l'analyse du Plan Industriel et Commercial en tenant compte des objectifs et des contraintes tels que charges de travail, capacités de production, coûts et délais.
- Les fonctions de gestion du Plan Directeur de Production d'une GPAO ou d'un ERP sont maîtrisées et expliquées.
- L'utilisation des logiciels bureautiques est maîtrisée.
- Les informations concernant les modifications techniques sont analysées, synthétisées et les actions à mettre en œuvre sont identifiées.

| SIGLE | Type de document              | Code titre | Millésime | Date JO    | Date de mise à jour | Page |
|-------|-------------------------------|------------|-----------|------------|---------------------|------|
| TSGP  | Situations d'évaluation-types | TP-01269   | 03        | 10/02/2017 | 16/02/2022          | 5/9  |

- Les données de gestion de planification sont déterminées et expliquées.
- Les fonctions de gestion des données techniques du logiciel de gestion de production sont expliquées.
- Tous les besoins en composants sont générés à partir du Plan Directeur de Production.
- Les ressources de production nécessaires sont identifiées.
- Les manquants sont identifiés (produits ou ressources de production).
- L'analyse des manquants est effectuée, et des propositions sont faites pour y remédier.
- La fonction calcul des besoins d'un logiciel de gestion de production est expliquée.

| SIGLE | Type de document              | Code titre | Millésime | Date JO    | Date de mise à jour | Page |
|-------|-------------------------------|------------|-----------|------------|---------------------|------|
| TSGP  | Situations d'évaluation-types | TP-01269   | 03        | 10/02/2017 | 16/02/2022          | 6/9  |

## Activité-type 2 Piloter les flux de production à moyen et court terme

### ► Situation 1

Déterminer les paramètres de gestion des stocks et planifier la production.

#### Compétences à évaluer

1. Tenir et gérer les stocks
2. Assurer l'équilibre charges de travail et capacités de production
3. Lancer les ordres de fabrication et les commandes fournisseurs
4. Ordonnancer les opérations de fabrication et en assurer le suivi de production

#### Description de la situation d'évaluation-type

- 1 : à partir d'une étude de cas, le candidat détermine les paramètres de gestion des stocks, calcule les charges de travail induites par le plan directeur de production, ordonnance les opérations de production et effectue les lancements.
- 2 : suite à cette étude de cas, il présente ses travaux au formateur et répond à ses questions. Il explique également les différentes fonctions d'un logiciel de gestion de production.

#### Modalité(s) d'évaluation

Mise en situation professionnelle  
Entretien technique

#### Productions attendues du stagiaire

- Les paramètres de gestion des stocks.
- Un état des charges de travail.
- Des propositions pour assurer l'équilibre en charges de travail et en capacités de production.
- La liste des ordres de fabrication et commandes fournisseur à lancer.
- Le planning de fabrication à court terme.
- Présentation projetée sur écran et commentaire oral des résultats obtenus puis réponse aux questions.
- Explications des fonctions d'une GPAO.

#### Critères d'évaluation (issus des référentiels du titre professionnel)

| SIGLE | Type de document              | Code titre | Millésime | Date JO    | Date de mise à jour | Page |
|-------|-------------------------------|------------|-----------|------------|---------------------|------|
| TSGP  | Situations d'évaluation-types | TP-01269   | 03        | 10/02/2017 | 16/02/2022          | 7/9  |

Pour la tenue des stocks :

- Les règles, processus et instructions sont décrits.
- Les procédures d'inventaires sont expliquées.
- Les informations fournies telles que coûts d'achat, taux d'obsolescence, niveaux de stocks sont exploitées et permettent de valoriser les stocks.
- Les différentes utilisations des stocks telles que FIFO, LIFO sont expliquées.
- Les indicateurs ou les documents de suivi de stocks sont renseignés.
- Les fonctions logistiques d'un logiciel de gestion de production sont expliquées.

Pour la gestion des stocks :

- Les règles, processus et instructions sont expliquées.
- Les paramètres de gestion des stocks sont calculés de manière à satisfaire les exigences fournies.
- Les dates de lancement des commandes fournisseur et des ordres de fabrication sont déterminées en fonction des informations fournies.
- Les paramètres calculés permettent de minimiser les stocks obsolètes.
- Les dates de fin de vie des produits sont gérées.
- Les tailles de lots sont optimisées en fonction des coûts de mise en œuvre et des contraintes de production ou de délai d'approvisionnement.
- Les paramétrages relatifs aux données de stocks sont ajustés si nécessaire.
- La fonction gestion des stocks d'un logiciel de gestion de production est expliquée.

Pour l'équilibre entre charges et capacités :

- Les suggestions de fabrications générées par le Calcul des Besoins Nets (CBN) sont planifiées et les opérations sont jalonnées en respectant les paramètres de gestion préalablement définis.
- Les ressources de production sont identifiées et analysées de manière à permettre la comparaison de leurs capacités avec la charge de travail générée par le Plan Directeur de Production.
- La charge de travail induite par le Plan Directeur de Production est calculée pour chaque type de ressource de production et par période.
- Les écarts entre capacités de production et charge de travail sont identifiés, et sont présentés de manière synthétique.
- Les écarts sont analysés, et des propositions telles que modification du Plan Directeur de Production, augmentation des capacités de production, recours à la sous-traitance sont proposées afin de les réduire ou de les supprimer.

Pour le lancement des ordres de fabrication et des commandes fournisseurs :

- Les différentes composantes d'un ordre de fabrication sont décrites.
- Les ordres de fabrications et les ordres d'achats suggérés par le Calcul des Besoins Nets (CBN) sont traités et présentés de manière synthétique.
- L'utilisation d'un logiciel de gestion de production pour le lancement des ordres est expliquée.

| SIGLE | Type de document              | Code titre | Millésime | Date JO    | Date de mise à jour | Page |
|-------|-------------------------------|------------|-----------|------------|---------------------|------|
| TSGP  | Situations d'évaluation-types | TP-01269   | 03        | 10/02/2017 | 16/02/2022          | 8/9  |

## Activité-type 3 Optimiser l'outil de gestion de production

- **Situation 1** Présenter une action d'amélioration continue effectuée en entreprise.

### Compétences à évaluer

1. Identifier et proposer des améliorations continues
2. Mettre en œuvre des actions d'amélioration de gestion de production
3. Coordonner des actions d'équipe et animer des réunions

### Description de la situation d'évaluation-type

Le candidat présente l'action d'amélioration qu'il a menée en entreprise.

### Modalité(s) d'évaluation

Questionnement à partir de production(s)

### Productions attendues du stagiaire

- Une présentation, à l'aide d'un outil de communication (diaporama, vidéoprojecteur...), de l'action d'amélioration continue menée en entreprise.

### Critères d'évaluation (issus des référentiels du titre professionnel)

- Les différentes phases de la démarche de résolution de problèmes sont connues et maîtrisées.
- Les indicateurs sont pertinents et prennent en compte les informations recueillies lors du suivi de la production.
- Les dysfonctionnements sont identifiés et analysés.
- Des axes d'amélioration sont élaborés et proposés.
- Les outils et méthodes utilisés sont appropriés à la résolution du problème.
- Les différentes étapes des actions d'amélioration sont identifiées et planifiées dans le temps.
- Les différentes réunions de mise en œuvre sont définies et organisées.
- Le suivi des actions d'amélioration est réalisé et les points d'alerte, identifiés.
- Les indicateurs d'avancement des actions d'amélioration sont mis en place.
- Les écarts par rapport au prévisionnel sont identifiés, analysés et justifiés.
- L'impact des actions d'amélioration sur le fonctionnement de l'atelier est mesuré.
- Une organisation provisoire est proposée le cas échéant.
- Les objectifs de travail sont identifiés.
- Le mode et le contenu de la communication sont adaptés au personnel et au contexte.
- Les supports de communication sont compréhensibles et attrayants.
- Les étapes de l'action d'équipe sont identifiées et planifiées.
- Les écarts entre les objectifs et la réalisation effective des actions sont identifiés, et des propositions pour les traiter sont établies.

| SIGLE | Type de document              | Code titre | Millésime | Date JO    | Date de mise à jour | Page |
|-------|-------------------------------|------------|-----------|------------|---------------------|------|
| TSGP  | Situations d'évaluation-types | TP-01269   | 03        | 10/02/2017 | 16/02/2022          | 9/9  |