



REFERENTIEL EMPLOI ACTIVITES COMPETENCES

DU TITRE PROFESSIONNEL

Assistant chef de chantier gros oeuvre

Niveau IV

Site : <http://www.emploi.gouv.fr>

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	1/56

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	2/56

SOMMAIRE

	Pages
Présentation de l'évolution du Titre Professionnel	5
Contexte de l'examen du Titre Professionnel	5
Tableau des activités	5
Vue synoptique de l'emploi-type	7
Fiche emploi type	9
Fiche activité type	13
Fiche compétence professionnelle	26
Fiche des compétences transversales de l'emploi type	51
Glossaire du REAC	53

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	3/56

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	4/56

Introduction

Présentation de l'évolution du Titre Professionnel

Le Titre Professionnel « Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre » créé en 2004, que l'arrêté de spécialité du 15 avril 2011 avait défini en trois activités types décline, pour sa révision de 2015, une reconfiguration en quatre activités types plus conforme aux besoins du marché du travail pour l'emploi concerné.

Contexte de l'examen du Titre Professionnel

Le travail de réingénierie s'appuie sur l'activité de veille et l'enquête menée par le bureau d'études de l'AFPA début 2015 auprès d'une trentaine d'entreprises gros œuvre de toutes tailles (de 20 à 500 salariés) réparties sur tout le territoire national.

L'emploi d'ACCGO est conditionné par les fortes évolutions technologiques (plus complexes et innovations), réglementaires et environnementales qui impactent directement les entreprises du bâtiment et les emplois du personnel encadrant. De ce fait l'ACCGO est tenu d'étudier finement le traitement des points singuliers de l'ouvrage et de planifier avec précision les contrôles. Il est constaté ces dernières années que le travail de préparation de la réalisation s'est considérablement accru et complexifié. L'enquête révèle que ces tâches représentent 35,7 % du temps de travail dans l'exercice de l'emploi.

Principales raisons de cette évolution :

- L'exigence de qualité générée notamment par la démarche HQE, les labels environnementaux et les préoccupations liées aux économies d'énergie de l'ouvrage
- L'obligation de résultat exigée par la réglementation thermique (RT 2012) génère une bonne coordination inter-lots, une traçabilité complète et de nombreux contrôles qualité
- La substitution du personnel d'exécution hautement qualifié de l'entreprise par du personnel intérimaire, de la sous-traitance et des ouvriers en provenance d'autre pays.

Ainsi le travail préparatoire des assistants chefs de chantier prend de l'ampleur et conduit à scinder l'activité « Préparer, en assistance au Chef de chantier, la réalisation des travaux gros œuvre sur un chantier de bâtiment » en deux activités :

1. Définir les besoins en main d'œuvre, matériaux et matériels pour réaliser le gros œuvre d'un bâtiment,
2. Préparer le démarrage des travaux gros œuvre sur un chantier de bâtiment.

L'examen du titre professionnel a lieu dans un contexte où l'intégration dans l'acte de construire du développement durable et du bâtiment économe en énergie est de plus en plus manifeste. Ces préoccupations environnementales et de performance énergétique devraient se poursuivre de plus en plus dans les années à venir. Dans la présente révision du titre, les compétences sont adaptées aux évolutions technologiques, réglementaires et environnementales, repérées par l'enquête et la veille sectorielle.

Tableau des activités

Ancien TP				Nouveau TP		
ASSISTANT(E) CHEF DE CHANTIER GROS ŒUVRE				Assistant chef de chantier gros œuvre		
Préparer, en assistance au Chef de chantier, la réalisation des travaux gros œuvre sur un chantier de bâtiment courant				Définir les besoins en main d'œuvre, matériaux et matériels pour réaliser le gros œuvre d'un bâtiment		
Réaliser, en assistance au Chef de chantier et avec ses équipes, l'infrastructure gros œuvre d'un chantier de bâtiment courant				Préparer le démarrage des travaux gros œuvre sur un chantier de bâtiment		
SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	5/56

<p>Ancien TP</p> <p>ASSISTANT(E) CHEF DE CHANTIER GROS OEUVRE</p>	<p>Nouveau TP</p> <p>Assistant chef de chantier gros oeuvre</p>
Conduire, en assistance au Chef de chantier, les travaux de superstructure gros oeuvre d'un chantier de bâtiment courant	Encadrer les travaux d'infrastructure gros oeuvre d'un bâtiment
	Encadrer les travaux de superstructure gros oeuvre d'un bâtiment

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	6/56

Vue synoptique de l'emploi-type

N° Fiche AT	Activités types	N° Fiche CP	Compétences professionnelles
1	Définir les besoins en main d'œuvre, matériaux et matériels pour réaliser le gros œuvre d'un bâtiment	1	Analyser et exploiter le dossier d'exécution d'un chantier de gros œuvre bâtiment.
		2	Définir les besoins en main d'œuvre et constituer des équipes pour réaliser le gros œuvre d'un bâtiment.
		3	Définir les besoins en matériaux et matériel pour réaliser le gros œuvre d'un bâtiment.
2	Préparer le démarrage des travaux gros œuvre sur un chantier de bâtiment	4	Définir les solutions permettant de réaliser un chantier gros œuvre « à faibles nuisances ».
		5	Préparer l'intervention des équipes gros œuvre sur un chantier bâtiment.
		6	Réaliser l'installation de chantier de gros œuvre bâtiment.
3	Encadrer les travaux d'infrastructure gros œuvre d'un bâtiment	7	Elaborer le mode opératoire pour implanter les ouvrages gros œuvre d'un chantier bâtiment.
		8	Organiser les travaux d'infrastructure gros œuvre d'un chantier bâtiment.
		9	Coordonner les chefs d'équipes gros œuvre sur un chantier bâtiment en tenant compte des interfaces.
		10	Rendre compte de la production des équipes gros œuvre d'un chantier bâtiment.
4	Encadrer les travaux de superstructure gros œuvre d'un bâtiment	9	Coordonner les chefs d'équipes gros œuvre sur un chantier bâtiment en tenant compte des interfaces.
		10	Rendre compte de la production des équipes gros œuvre d'un chantier bâtiment.
		11	Organiser les travaux de superstructure gros œuvre d'un chantier bâtiment.
		12	Concevoir des méthodes de préfabrication de pièces en BA et leur mise en œuvre sur un chantier bâtiment.
		13	Organiser les opérations de repliement d'un chantier de gros œuvre bâtiment.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	7/56

FICHE EMPLOI TYPE

Assistant chef de chantier gros oeuvre

Définition de l'emploi type et des conditions d'exercice (rubrique RNCP)

L'Assistant Chef de Chantier est un agent de maîtrise qui exerce son emploi dans une entreprise de bâtiment gros œuvre. A partir d'instructions permanentes de son Chef de chantier et sous son contrôle, il prend une part d'initiatives et de responsabilités dans la définition des besoins, l'organisation, le commandement des équipes, la préparation du démarrage et l'exécution de travaux courants du gros œuvre d'après les plans et les pièces écrites constituant le dossier d'exécution. Il intervient pendant les différentes phases des travaux du gros œuvre d'un bâtiment.

Il est amené à quantifier les besoins en main d'œuvre, matériaux et matériels nécessaires à la réalisation des travaux du gros œuvre d'un bâtiment.

Il analyse le dossier d'exécution, repère les contraintes du chantier dans le domaine d'activité du gros œuvre et propose des modes d'exécution aussi bien en infrastructure qu'en superstructure.

Il participe à :

- la rédaction du PPSPS et des fiches de contrôle du PAQ dans le respect des règles d'exécution ainsi que de la qualité et conformité des ouvrages.
- l'élaboration du planning et des cycles de production du gros œuvre pour en déduire les besoins en main d'œuvre, matériaux et matériels pour les ouvrages qui lui sont assignés dans le respect des délais
- l'organisation du démarrage des travaux du gros œuvre
- la conduite des travaux courants du gros œuvre dans le respect des objectifs définis pendant la préparation
- la transmission des informations pour assurer l'exploitation des résultats du chantier.

En fonction de l'organisation de l'entreprise, l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre peut être amené, à :

- participer en appui au développement des méthodes au bureau de chantier.
- veiller à limiter l'impact des travaux sur l'environnement immédiat tels que le bruit, la poussière, les déchets et la consommation d'énergie et d'eau, et à faire respecter les consignes de sécurité individuelles et collectives et de prévention de la santé, du PPSPS s'il existe, ou sinon du plan de prévention.
- suppléer le Chef de chantier.
- diriger la réalisation de travaux simples de "génie civil", de V.R.D., de démolition ou de réhabilitation.
- effectuer des démarches courantes de représentation de l'entreprise sur le chantier.

L'emploi d'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre s'exerce sur des chantiers, le plus fréquemment à l'extérieur et en plein air, mais aussi à l'intérieur de locaux clos et couverts. Sa mission comporte des déplacements fréquents en raison du lieu de travail éloigné du domicile ou de changement de chantier. Il assure des déplacements permanents entre les différents postes de travail du chantier, aussi bien de plain-pied qu'en hauteur, il est exposé aux actions climatiques, au bruit et à la poussière. Les horaires sont réguliers mais le rythme de travail peut être conditionné par des impératifs techniques et le respect des délais.

Secteurs d'activité et types d'emplois accessibles par le détenteur du titre (rubrique RNCP)

Les différents secteurs d'activités concernés sont principalement :

- Entreprise de bâtiment gros œuvre
- Entreprise de maçonnerie générale

Les types d'emplois accessibles sont les suivants :

- Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	9/56

- Commis de chantier

Evolution professionnelle :

- Chef de chantier bâtiment
- Chef de chantier gros œuvre
- Responsable de chantier

Réglementation d'activités (le cas échéant) (rubrique RNCP)

Néant

Liens avec d'autres certifications (le cas échéant) (rubrique RNCP)

Néant

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	10/56

Liste des activités types et des compétences professionnelles

1. Définir les besoins en main d'œuvre, matériaux et matériels pour réaliser le gros œuvre d'un bâtiment
Analyser et exploiter le dossier d'exécution d'un chantier de gros œuvre bâtiment.
Définir les besoins en main d'œuvre et constituer des équipes pour réaliser le gros œuvre d'un bâtiment.
Définir les besoins en matériaux et matériel pour réaliser le gros œuvre d'un bâtiment.
2. Préparer le démarrage des travaux gros œuvre sur un chantier de bâtiment
Définir les solutions permettant de réaliser un chantier gros œuvre « à faibles nuisances ».
Préparer l'intervention des équipes gros œuvre sur un chantier bâtiment.
Réaliser l'installation de chantier de gros œuvre bâtiment.
3. Encadrer les travaux d'infrastructure gros œuvre d'un bâtiment
Elaborer le mode opératoire pour implanter les ouvrages gros œuvre d'un chantier bâtiment.
Organiser les travaux d'infrastructure gros œuvre d'un chantier bâtiment.
Coordonner les chefs d'équipes gros œuvre sur un chantier bâtiment en tenant compte des interfaces.
Rendre compte de la production des équipes gros œuvre d'un chantier bâtiment.
4. Encadrer les travaux de superstructure gros œuvre d'un bâtiment
Coordonner les chefs d'équipes gros œuvre sur un chantier bâtiment en tenant compte des interfaces.
Rendre compte de la production des équipes gros œuvre d'un chantier bâtiment.
Organiser les travaux de superstructure gros œuvre d'un chantier bâtiment.
Concevoir des méthodes de préfabrication de pièces en BA et leur mise en œuvre sur un chantier bâtiment.
Organiser les opérations de repliement d'un chantier de gros œuvre bâtiment.

Compétences transversales de l'emploi (le cas échéant)

Mettre en œuvre des modes opératoires
Organiser, préparer une action
Appliquer les règles d'hygiène, de sécurité et de protection de la santé au travail

Niveau et/ou domaine d'activité (rubrique RNCP)

Niveau IV (Nomenclature de 1969)
Convention(s) : Sans objet.
Code(s) NSF :
232p - Conduite des travaux, encadrement de chantier, métré, dans le gros oeuvre

Fiche(s) Rome de rattachement (rubrique RNCP)

F1202 Direction de chantier du BTP

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	11/56

FICHE ACTIVITÉ TYPE N° 1

Définir les besoins en main d'œuvre, matériaux et matériels pour réaliser le gros œuvre d'un bâtiment

Définition, description de l'activité type et conditions d'exercice

A partir d'un dossier de travaux et sous l'autorité de son supérieur hiérarchique qui peut être le chef de chantier, le conducteur de travaux ou le chef d'entreprise, l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre doit déterminer en fonction des différentes prestations de gros œuvre à réaliser, les besoins en main d'œuvre, matériaux et matériels nécessaires (de l'entreprise ou à louer) dans le respect de la qualité, des délais et des contraintes du chantier.

L'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre s'approprie le dossier de plans gros œuvre, le descriptif technique et le planning général de l'ouvrage à réaliser. Il détermine les besoins en main d'œuvre, les moyens en matériaux et matériel dans le respect des consignes de sécurité individuelles et collectives en application du PPSPS s'il existe, ou sinon du plan de prévention. Au cours de cette étape, les critères liés au respect de la réglementation sur le développement durable, le traitement des déchets, la performance énergétique et l'évolution de la réglementation thermique des bâtiments sont pris en compte.

Le but de cette activité est de rentrer dans une démarche prévisionnelle de façon à limiter les gaspillages, les situations d'imprévu et ainsi optimiser le niveau de qualité et la production. Cette activité est importante car elle conditionne le bon démarrage des travaux et une réalisation conforme au prévisionnel. L'activité se déroule sur les chantiers et au fur et à mesure du déroulement des travaux.

L'autonomie dont bénéficie l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre dans son métier est exercée sous l'autorité de sa hiérarchie.

Il est en relation avec le chef de chantier qui lui transmet les dossiers, directives et consignes et le responsable du magasin et/ou du service matériel pour les demandes de matériaux et l'organisation des approvisionnements.

Réglementation d'activités (le cas échéant)

Néant.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	13/56

Liste des compétences professionnelles de l'activité type

Analyser et exploiter le dossier d'exécution d'un chantier de gros œuvre bâtiment.

Définir les besoins en main d'œuvre et constituer des équipes pour réaliser le gros œuvre d'un bâtiment.

Définir les besoins en matériaux et matériel pour réaliser le gros œuvre d'un bâtiment.

Compétences transversales de l'activité type (le cas échéant)

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	14/56

FICHE ACTIVITÉ TYPE N° 2

Préparer le démarrage des travaux gros œuvre sur un chantier de bâtiment

Définition, description de l'activité type et conditions d'exercice

Pour satisfaire la demande d'exécution de travaux du gros œuvre d'un bâtiment, par son supérieur hiérarchique, l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre analyse le dossier technique afin de préparer la réalisation des travaux dans les délais impartis.

Ce travail, en assistance du supérieur hiérarchique, consiste notamment à :

- vérifier les pièces techniques d'exécution et réclamer les manquantes
- définir les différentes méthodes d'exécution selon les modes opératoires retenus
- élaborer les modes opératoires de réalisation du chantier en intégrant les mesures de sécurité
- réaliser l'installation générale du chantier
- planifier et organiser l'activité des équipes en fonction des ouvrages déterminés
- réaliser le plan de gestion des déchets
- choisir les solutions permettant d'organiser un chantier « à faibles nuisances »
- prévoir les points de contrôle qualité en fonction de l'avancement prévisionnel des ouvrages
- réaliser tous les documents techniques nécessaires à l'exécution et au suivi des travaux.

L'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre s'approprie le dossier de plans gros œuvre et le descriptif technique de l'ouvrage à réaliser, détermine une méthode d'exécution et planifie les travaux à effectuer en s'inscrivant dans le planning général. Il élabore un planning intégrant l'ordonnancement des tâches des différentes équipes dans le respect des consignes de sécurité individuelles et collectives en application du PPSPS s'il existe, ou sinon du plan de prévention. Au cours de cette étape, les critères liés au respect de la réglementation sur le développement durable, le traitement des déchets, la performance énergétique et l'évolution de la réglementation thermique des bâtiments sont pris en compte. Ainsi il va prévoir les interventions de ses équipes en fonction des nouvelles mesures concernant l'étanchéité à l'air et le traitement des ponts thermiques. Il doit intégrer les interfaces techniques avec les autres lots et adapter ou mettre au point les fiches de contrôle pour les chefs d'équipe. Dans le processus d'une opération de construction du gros œuvre, cette activité intervient en amont des activités d'installation de chantier, d'implantation des ouvrages et de démarrage des travaux.

Pendant la période de préparation : l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre travaille sous le contrôle du chef de chantier ou du conducteur de travaux responsable du chantier, en collaboration avec les services de l'entreprise pour les travaux du gros œuvre. Il travaille dans un bureau de chantier et les délais de préparation et d'organisation des travaux sont relativement courts.

Il exerce son activité en relation avec les services et personnes suivantes :

A l'interne, suivant la structure de l'entreprise, il sera en relation avec les services techniques de l'entreprise, il fera participer le personnel d'encadrement du chantier.

A l'externe il entrera en relation avec :

- Le Maître d'œuvre pour obtenir des précisions d'ordre contractuel des mises au point techniques, la validation des solutions retenues,
- Les autres entreprises présentes sur le chantier pour préciser les limites de prestations inter lots et résoudre les problèmes d'interfaces repérés,
- Les entreprises sous - traitantes, à des fins de négociations techniques (interventions, moyens matériels et humains, stockage de matériaux, installation de chantier, respect de l'environnement, gestion des déchets...),
- Les représentants des bureaux d'études pour obtenir l'aval des matériaux proposés,
- Les coordonnateurs de chantier, les responsables de la sécurité,
- Le personnel des services administratifs pour obtenir les diverses autorisations,
- Les fabricants pour un appui sur des techniques particulières de mise en œuvre de matériaux.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	15/56

Réglementation d'activités (le cas échéant)

Néant

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	16/56

Liste des compétences professionnelles de l'activité type

Définir les solutions permettant de réaliser un chantier gros œuvre « à faibles nuisances ».
Préparer l'intervention des équipes gros œuvre sur un chantier bâtiment.
Réaliser l'installation de chantier de gros œuvre bâtiment.

Compétences transversales de l'activité type (le cas échéant)

Organiser, préparer une action

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	17/56

FICHE ACTIVITÉ TYPE N° 3

Encadrer les travaux d'infrastructure gros œuvre d'un bâtiment

Définition, description de l'activité type et conditions d'exercice

Pour satisfaire la demande d'exécution de travaux d'infrastructure gros œuvre d'un chantier de bâtiment dans les délais impartis, par son supérieur hiérarchique, l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre, sous le contrôle de son Chef de Chantier ou conducteur de travaux responsable du chantier, anime, coordonne et pilote sur le plan organisationnel et technique les interventions des équipes réalisant les travaux.

Il réalise notamment des tâches telles que :

- analyse les différents documents d'exécution ainsi que les moyens mis à disposition pour la réalisation des travaux
- prévoit et coordonne l'intervention des moyens mis à disposition
- assiste son supérieur pour l'élaboration de modes opératoires et définir les méthodes d'exécution
- fait installer le chantier
- implante ou fait implanter les ouvrages
- réalise à partir des cycles de productions les plannings qui en découlent
- met en œuvre l'ensemble des dispositifs SPS incombant au gros œuvre : informe, fait respecter et contrôle les mesures de sécurité et de protection de la santé
- assiste les chefs d'équipe gros œuvre pour l'exécution de tâches complexes
- transmet les informations des dossiers d'exécution aux compagnons, verbalement ou sous forme de croquis
- propose l'organisation de l'exécution des différents ouvrages
- conduit et gère l'activité des équipes à l'avancement
- déclenche les livraisons auprès des fournisseurs et confirme les interventions des sous-traitants
- régule les relations des hommes et des différents intervenants en coactivité sur les ouvrages qui lui sont confiés
- effectue les contrôles de conformité et de qualité des tâches réalisées par les équipes
- gère les aléas de production des travaux
- organise et contrôle la gestion des déchets
- contrôle l'application des recommandations environnementales
- contrôle et recalcule les plannings d'exécution des travaux
- assure les démarches courantes de représentation de l'entreprise vis à vis des intervenants extérieurs
- établit les bilans journaliers, rapports et comptes rendus de l'activité
- établit les différents documents administratifs de suivi de chantier pour les travaux
- conditionne et fait replier le matériel après usage.

L'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre gère quotidiennement les travaux du gros œuvre en assistance au Chef de Chantier à partir de dossiers techniques qu'il complète (manque de détails graphiques et techniques, choix techniques, matériel inadapté, délais d'exécution), avec une main d'œuvre d'exécution qu'il adapte aux différents ouvrages (limites de qualification et/ou d'expérience, absences, main d'œuvre étrangère, personnel intérimaire, sous-traitant).

Il anticipe et adapte l'organisation à l'environnement du chantier (exiguïté, voisinage, période des travaux, conditions climatiques, éloignement), aux intervenants extérieurs (retard d'intervention, manque d'organisation, retard d'approvisionnement, sécurité), et aux fournisseurs (retards de livraison, mauvais conditionnement, erreurs de quantités et de qualités).

Il donne son avis et participe à la prise de décision en assistant son chef de chantier pour l'analyse des modes opératoires et le suivi des travaux d'infrastructure.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	19/56

Cette activité est autonome et indépendante des différentes activités qui composent l'emploi d'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre. Dans le processus d'une opération de construction du gros œuvre, elle intercepte pour partie des activités de préparation des travaux de superstructure, en amont la préparation de chantier et en aval la réalisation de superstructure de l'ouvrage.

La coactivité des différents intervenants, des matériels utilisés et la proximité des tiers aux abords du chantier, font que l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre est amené à évoluer dans les zones à risques, à être exposé aux nuisances de chantier (poussières, bruits, odeurs, conditions climatiques), de ce fait il doit être intransigeant sur le respect des consignes de sécurité et être en bonne condition physique. Il est souhaitable qu'il possède les validations de sauveteur secouriste du travail et d'habilitation électrique B0.

L'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre effectue des démarches courantes de représentation de l'entreprise sur le chantier auprès des intervenants internes et externes sur demande de sa hiérarchie.

Type de relations avec son environnement professionnel :

- Responsables supérieurs : assistance, informations, négociation, demande de consignes, collaboration
- Personnel d'exécution : accueil, animation, commandement direct avec les chefs d'équipe et les compagnons, formation, consignes, contrôle
- Grutier, bétonnier, conducteurs d'engins : commandement direct, formation, consignes, contrôle de saturation, conditions climatiques, priorités, visibilité
- Autres agents de maîtrise et services généraux : communication, transmission d'informations et de matériels
- Intervenants extérieurs : accueil, information, consignes, contrôle, représentation de l'entreprise
- Intervenants sous-traitants : accueil, information, formation, consignes, contrôle, représentation de l'entreprise
- Fournisseurs : accueil, information, contrôle, représentation de l'entreprise
- Personnel administratif de l'entreprise : transmission de documents, demande d'information
- Riverains et environnement direct du chantier : information, représentation de l'entreprise, protections en sécurité.

Réglementation d'activités (le cas échéant)

Néant

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	20/56

Liste des compétences professionnelles de l'activité type

Elaborer le mode opératoire pour implanter les ouvrages gros œuvre d'un chantier bâtiment.
Organiser les travaux d'infrastructure gros œuvre d'un chantier bâtiment.
Coordonner les chefs d'équipes gros œuvre sur un chantier bâtiment en tenant compte des interfaces.
Rendre compte de la production des équipes gros œuvre d'un chantier bâtiment.

Compétences transversales de l'activité type (le cas échéant)

Mettre en œuvre des modes opératoires

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	21/56

FICHE ACTIVITÉ TYPE N° 4

Encadrer les travaux de superstructure gros œuvre d'un bâtiment

Définition, description de l'activité type et conditions d'exercice

Pour satisfaire la demande d'exécution de travaux de superstructure gros œuvre d'un chantier de bâtiment dans les délais impartis, par son supérieur hiérarchique, l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre, sous le contrôle de son Chef de Chantier ou conducteur de travaux responsable du chantier, anime, coordonne et pilote sur le plan organisationnel et technique les interventions des équipes réalisant les travaux de gros œuvre.

Il réalise notamment des tâches telles que :

- analyse les différents documents d'exécution ainsi que les moyens mis à disposition pour la réalisation des travaux de superstructure
- assistance du supérieur pour l'élaboration de modes opératoires et définition des différentes méthodes d'exécution
- prévoit et coordonne l'intervention des moyens mis à disposition
- réalise à partir des cycles de productions les plannings qui en découlent
- met en œuvre l'ensemble des dispositifs SPS incombant au gros œuvre : informe, fait respecter et contrôle les mesures de sécurité et de protection de la santé
- procède à l'implantation et au traçage avec ses équipes d'ouvrages déterminés
- assiste les chefs d'équipe gros œuvre pour l'exécution de tâches complexes
- planification et organisation de l'activité des équipes en fonction des ouvrages déterminés
- fait réaliser par les équipes les différents ouvrages confiés
- dirige ses équipes lors de la réalisation d'ouvrages déterminés dans le respect des consignes environnementales, de sécurité, du droit du travail, des délais, des règles de mise en œuvre et du plan d'assurance qualité
- transmet les informations des dossiers d'exécution aux chefs d'équipes, verbalement ou sous forme de croquis
- organise la préfabrication d'éléments en béton armé sur chantier
- prévoit, si nécessaire, la mise en œuvre d'éléments de préfabrication lourde
- conduit et gère l'activité des équipes à l'avancement
- déclenche les livraisons auprès des fournisseurs et confirme les interventions des sous-traitants
- régule les relations des hommes et des différents intervenants en coactivité sur les ouvrages qui lui sont confiés
- effectue les contrôles de conformité et de qualité des tâches réalisées par les compagnons
- organise et contrôle la gestion des déchets
- contrôle l'application des recommandations environnementales : veille au respect de l'environnement : prise en compte des mesures limitant les nuisances du chantier
- contrôle et recalcule les plannings d'exécution des travaux
- établit les bilans journaliers, rapports et comptes rendus de l'activité
- gère les aléas de production des travaux et de fin de chantier
- établit les différents documents administratifs de suivi de chantier pour les travaux de livraison et de suivi des finitions de chantier
- conditionne et fait replier le matériel après usage
- participe à la réception des travaux et met tous les moyens mis à sa disposition pour obtenir une réception sans réserve
- exploite les fiches de non-conformités pour régler dans les meilleurs délais les problèmes d'exécution signalés lors de la réception
- organise les levées de réserves et travaux de finitions

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	23/56

- dresse les inventaires : fiches d'état du matériel et de stock des matériaux
- se charge du conditionnement et du rapatriement des baraquements, installations et équipements de chantier, du matériel et matériaux : application des règles et procédures propres à l'entreprise
- assure les démarches courantes de représentation de l'entreprise vis à vis des intervenants extérieurs.

L'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre conduit sur le chantier la réalisation des travaux de superstructure gros œuvre d'un chantier bâtiment à partir de directives précises de son supérieur hiérarchique. Il gère quotidiennement les travaux du gros œuvre avec une certaine autonomie (limite de responsabilité et moyens délégués), à partir de dossiers techniques qu'il complète (manque de détails graphiques et techniques, choix techniques, matériel inadapté, délais d'exécution), avec une main d'œuvre d'exécution qu'il adapte aux différents ouvrages (limites de qualification et/ou d'expérience, absences, main d'œuvre étrangère, personnel intérimaire, sous-traitant).

Il anticipe et adapte l'organisation à l'environnement du chantier (exiguïté, voisinage, période des travaux, conditions climatiques, éloignement), aux intervenants extérieurs (retard d'intervention, manque d'organisation, retard d'approvisionnement, sécurité), et aux fournisseurs (retards de livraison, mauvais conditionnement, erreurs de quantités et de qualités).

Selon l'importance du chantier de bâtiment et à partir du dossier de chantier, des relevés et des comptes rendus rédigés pendant l'exécution des travaux, il dirige l'activité des équipes chargées des finitions, prépare les réceptions des travaux composant le gros œuvre, inventorie et rapatrie le matériel, en respectant les procédures définies par l'entreprise. En fin de chantier, il organise les travaux de parachèvement et des reprises de malfaçons.

Cette activité est autonome et indépendante des différentes activités qui composent l'emploi d'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre. Dans le processus d'une opération de construction du gros œuvre, elle intercepte pour partie des activités pratiquées en amont lors la préparation de chantier et la réalisation de l'infrastructure comme l'animation des équipes et le rendu compte des productions.

L'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre effectue des démarches courantes de représentation de l'entreprise sur le chantier auprès des intervenants internes et externes sur demande de sa hiérarchie.

Il donne son avis et participe à la prise de décision en assistant son chef de chantier pour l'analyse des modes opératoires, le suivi et la réception des travaux du gros œuvre. Il utilise les moyens mis à sa disposition, anime les équipes, prend les décisions de manière autonome et contrôle la bonne exécution des travaux délimités par son supérieur hiérarchique.

Réglementation d'activités (le cas échéant)

Néant

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	24/56

Liste des compétences professionnelles de l'activité type

Coordonner les chefs d'équipes gros œuvre sur un chantier bâtiment en tenant compte des interfaces.
Rendre compte de la production des équipes gros œuvre d'un chantier bâtiment.
Organiser les travaux de superstructure gros œuvre d'un chantier bâtiment.
Concevoir des méthodes de préfabrication de pièces en BA et leur mise en œuvre sur un chantier bâtiment.
Organiser les opérations de repliement d'un chantier de gros œuvre bâtiment.

Compétences transversales de l'activité type (le cas échéant)

Appliquer les règles d'hygiène, de sécurité et de protection de la santé au travail

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	25/56

FICHE COMPÉTENCE PROFESSIONNELLE N° 1

Analyser et exploiter le dossier d'exécution d'un chantier de gros œuvre bâtiment.

Description de la compétence – processus de mise en œuvre

A partir du dossier technique d'une opération de construction d'un bâtiment comportant des plans et des pièces écrites de précision diverse, analyser l'ensemble de ces documents pour y repérer les différentes informations nécessaires à la réalisation des travaux de gros œuvre et repérer les pièces qui nécessitent une recherche de renseignements complémentaires. Le travail d'analyse du dossier doit permettre à l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre de :

- vérifier les pièces techniques d'exécution et réclamer les manquantes,
- définir les différentes méthodes d'exécution selon les modes opératoires retenus,
- élaborer les modes opératoires de réalisation du chantier en intégrant les mesures de sécurité,
- réaliser l'installation générale du chantier,
- déterminer les besoins en main d'œuvre, matériaux et matériel pour réaliser le gros œuvre,
- planifier et organiser l'activité des équipes en fonction des ouvrages déterminés,
- réaliser le plan de gestion des déchets,
- choisir les solutions permettant d'organiser un chantier « à faibles nuisances »,
- préparer l'intervention des équipes pour la réalisation des ouvrages déterminés,
- prévoir les points de contrôle qualité en fonction de l'avancement prévisionnel des ouvrages,
- réaliser tous les documents techniques nécessaires à l'exécution et au suivi des travaux.

Contexte(s) professionnel(s) de mise en œuvre

L'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre exerce cette compétence sous le contrôle d'un chef de chantier ou du conducteur de travaux responsable du futur chantier, à partir des dossiers qui lui sont transmis et qui peuvent être complexes et volumineux (plans descriptif, pièces écrites...).

Il fait alors le tri dans l'ensemble des pièces du dossier, en repérant tant les données qui lui sont directement utiles aux travaux de gros œuvre qu'il doit réaliser, que celles qui lui manquent, et qu'il s'emploiera à récupérer auprès de ses différents interlocuteurs.

La référence aux notices et réglementations techniques est permanente.

La compétence est mise en œuvre dans un bureau de chantier.

Critères de performance

Les problèmes techniques sont appréhendés.

Les éléments manquants dans les dossiers sont repérés.

Le repérage de l'ossature du bâtiment est clairement identifié.

Les cotations des plans sont vérifiées.

La cohérence des documents est vérifiée.

Les mesures environnementales voulues par le maître d'ouvrage sont prises en considération.

Les nuisances particulières du chantier sont repérées.

Savoirs, savoir-faire techniques, savoir-faire relationnels, savoir-faire organisationnels

Savoir manipuler des chiffres et utiliser les ordres de grandeur.

Savoir actualiser ses connaissances et ses compétences.

Savoir utiliser les technologies de l'information, les outils informatiques et/ou bureautiques.

Connaître la composition d'un dossier d'exécution d'un ouvrage de maçonnerie et/ou de béton armé.

Connaître le contenu des différentes pièces écrites des marchés publics, privés.

Connaître les principes d'éco construction.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	26/56

Repérer les plans nécessaires à l'exécution d'un ouvrage de maçonnerie et/ou de béton armé.
Lire et exploiter les plans d'exécution d'un ouvrage.
Vérifier la cotation des divers plans d'exécution.
Analyser le dossier marché, identifier les points singuliers et estimer le niveau de difficulté.
Conceptualiser la liste des données et documents nécessaires à la réalisation des travaux à réaliser.
Prendre en compte les consignes de sécurité appliquées aux chantiers gros œuvre.
Maîtriser la technologie du Bâtiment (techniques et méthodes d'exécution du gros œuvre).
Prendre en compte les principes du développement durable (démarche HQE, bâtiment économe en énergie, chantiers à faibles nuisances...).

Appliquer les procédures propres à l'entreprise.
Travailler en équipe et sous les directives du responsable direct.
Travailler en collaboration avec les autres corps d'état du chantier, la sous-traitance et les fournisseurs de matériaux et de matériel.

Développer une démarche méthodique, précise, rigoureuse dans son organisation et son travail.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	27/56

FICHE COMPÉTENCE PROFESSIONNELLE N° 2

Définir les besoins en main d'œuvre et constituer des équipes pour réaliser le gros œuvre d'un bâtiment.

Description de la compétence – processus de mise en œuvre

Evaluer avec exactitude, à partir d'un métré fourni et/ou d'un dossier de plans, les quantités d'éléments d'ouvrages à réaliser, ainsi que les besoins en main d'œuvre nécessaires à l'édification du gros œuvre d'un bâtiment.

Contexte(s) professionnel(s) de mise en œuvre

Dans le cadre de la préparation et du suivi de chantier, l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre, sous contrôle de son responsable hiérarchique, est amené à évaluer la main d'œuvre (y compris les diverses qualifications du personnel d'exécution) qui va être utilisée au cours de la réalisation.

Il est amené à :

- Déterminer les quantités d'éléments d'ouvrages correspondants au bâtiment à réaliser.
- Déterminer les besoins de main d'œuvre par niveau de qualification.
- Définir les besoins et le temps de mobilisation du personnel d'exécution et d'encadrement des équipes aussi bien interne qu'externe à l'entreprise.

Critères de performance

Les quantités d'éléments d'ouvrages sont justes.

La méthode de l'estimation des besoins en main d'œuvre est maîtrisée.

La courbe de main d'œuvre présente un profil cohérent.

Le nombre de compagnons est pertinent au regard des contraintes du chantier.

La qualification des salariés est cohérente avec la nature du chantier.

Savoirs, savoir-faire techniques, savoir-faire relationnels, savoir-faire organisationnels

Connaître les règles d'hygiène et de santé relatives aux chantiers de bâtiment.

Connaître les risques d'accidents sur les chantiers et connaissance des moyens préventifs,

Connaître la convention collective des ouvriers du bâtiment.

Connaître les règles de construction du gros œuvre d'un bâtiment.

Lire et exploiter un dossier d'exécution gros œuvre.

Établir des relevés d'ouvrages existant sur site.

Calculer les quantités d'éléments d'ouvrages.

Utilisation des ratios de main d'œuvre.

Définir les moyens humains dans les modes opératoires.

Travailler en équipe.

Appréhender les profils des personnes pour éviter de constituer des équipes à problèmes.

Développer une démarche méthodique, précise, rigoureuse dans son organisation et son travail.

Prendre des décisions de manière autonome.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	28/56

FICHE COMPÉTENCE PROFESSIONNELLE N° 3

Définir les besoins en matériaux et matériel pour réaliser le gros œuvre d'un bâtiment.

Description de la compétence – processus de mise en œuvre

Evaluer avec exactitude, à partir d'un métré de travaux fourni et/ou d'un dossier de plans, les quantités de fournitures à commander, en assurant la bonne définition du libellé de ces fournitures (appellations normalisées, cahier des charges), ainsi que les besoins en matériels pour la réalisation du gros œuvre d'un bâtiment.

Contexte(s) professionnel(s) de mise en œuvre

Dans le cadre de la préparation et du suivi de chantier, l'Assistant Chef de Chantier, sous contrôle de son responsable hiérarchique, est amené à évaluer les besoins en matériels et à quantifier les matériaux qui vont être utilisés au cours de la réalisation.

Il est amené à :

- Déterminer les quantités correspondantes des matériaux à partir du métré, conformément à leurs caractéristiques et aux techniques de réalisation.
- Quantifier une commande pour la finaliser avec le fournisseur.
- Définir les besoins et le temps de mobilisation du matériel (y compris les équipements collectifs de sécurité) aussi bien interne qu'externe à l'entreprise.

Critères de performance

Les métrés pour la détermination des matériels et matériaux sont exacts et leurs libellés précis.

La liste des matériaux et matériels pour chaque tâche est complète.

Les choix de matériels sont appropriés au chantier.

Les choix des matériaux et matériels minimisent les nuisances du chantier.

Savoirs, savoir-faire techniques, savoir-faire relationnels, savoir-faire organisationnels

Connaître le matériel utilisé par les équipes gros œuvre sur un chantier de bâtiment.

Connaître les matériaux utilisés par les équipes gros œuvre sur un chantier de bâtiment.

Connaître les calculs professionnels : élingage, centre de gravité, descente de charges, dosages.

Connaître les techniques de mise en œuvre des matériaux du gros œuvre.

Connaître les DTU et la technologie des matériaux du gros œuvre.

Connaître les moyens de levage.

Lire et exploiter un dossier d'exécution gros œuvre.

Repérer le conditionnement et les caractéristiques des matériaux du gros œuvre.

Utiliser différentes techniques de mise en œuvre des matériaux du gros œuvre.

Établir des relevés d'ouvrages existant sur site.

Déterminer d'une façon globale les quantités de matériaux et les besoins en matériel.

Réaliser un prévisionnel avec des solutions concrètes et opérationnelles concernant les moyens d'élimination et de récupération des déchets.

Prévoir différents moyens et matériels à disposition concernant la réalisation des travaux en hauteur.

Mobiliser les ressources de mise en œuvre (matériel et matériaux).

Intégrer les moyens matériels dans les modes opératoires.

Travailler en collaboration étroite avec son supérieur hiérarchique, la maîtrise d'œuvre, les sous-traitants et les fournisseurs.

Représenter l'entreprise aux différentes réunions de caractère général et technique.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	29/56

Etre en mesure d'assurer les commentaires techniques sur les matériaux prévus au cahier des charges et les variantes que l'entreprise propose.

Prendre des décisions de manière autonome.

Appliquer des procédures.

Développer une démarche méthodique, précise, rigoureuse dans son organisation et son travail.

Avoir une bonne capacité d'analyse et de synthèse.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	30/56

FICHE COMPÉTENCE PROFESSIONNELLE N° 4

Définir les solutions permettant de réaliser un chantier gros œuvre « à faibles nuisances ».

Description de la compétence – processus de mise en œuvre

Cette compétence, l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre la met en œuvre en accord avec son supérieur hiérarchique, lors de la phase de préparation d'un chantier de gros œuvre bâtiment, en respect des engagements figurant dans le marché de travaux.

Elle consiste à :

- prendre connaissance des engagements pris par l'entreprise (exigences d'une démarche HQE, d'un label environnemental, des particularités du site et de son voisinage),
- veiller à réduire les poussières et les nuisances olfactives et sonores générées par les travaux,
- envisager les mesures qui limitent les consommations d'eau et d'énergie pour la réalisation de l'ouvrage,
- estimer les quantités de déchets générés,
- qualifier les déchets générés,
- estimer le coût de l'élimination des déchets,
- calepiner les ouvrages pour limiter la production des déchets,
- prendre en considération la nature des emballages,
- prendre en considération les conditionnements,
- choisir des matériaux générant le moins de déchets possible.

Contexte(s) professionnel(s) de mise en œuvre

Cette compétence est mise en œuvre principalement en phase analyse du dossier et préparation du chantier lors de la détermination du choix définitif des techniques et matériaux à mettre en œuvre ainsi que lors de la réalisation du plan d'installation du chantier.

Critères de performance

Les choix sont pertinents et fonction des critères généraux liés au développement durable.
Les choix respectent la réglementation, les contraintes du marché et les contraintes techniques.
L'emploi du matériel est rationnel.
Les nuisances particulières du chantier sont repérées.
La gestion des déchets de chantier est rationnelle.
Les mesures limitant les nuisances de chantier sont prises en compte.

Savoirs, savoir-faire techniques, savoir-faire relationnels, savoir-faire organisationnels

Connaître les règles d'hygiène et de santé relatives aux chantiers de bâtiment.
Connaître les cibles de la démarche HQE.
Connaître les labels " NF Environnement " et " ECOLABEL ".
Connaître les plans départementaux d'élimination des déchets.
Connaître les classes de centre de traitement des déchets.
Connaître les catégories de déchets.
Connaître les techniques de mise en œuvre des matériaux performants dans le domaine de l'éco construction.

Quantifier les déchets.
Calculer le coût de l'élimination des déchets.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	31/56

Réaliser un calepinage.
Classer les déchets en fonction de leur nature.
Exploiter une fiche technique.
Exploiter une fiche de données de sécurité.
Chercher de nouvelles techniques de mise en œuvre et de nouveaux matériaux.

Travailler en équipe.
Travailler en collaboration étroite avec le chef de chantier ou le conducteur de travaux chargé du chantier.

Développer une démarche méthodique, précise et rigoureuse dans son travail.
Avoir une bonne capacité d'analyse et de synthèse.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	32/56

FICHE COMPÉTENCE PROFESSIONNELLE N° 5

Préparer l'intervention des équipes gros œuvre sur un chantier bâtiment.

Description de la compétence – processus de mise en œuvre

Cette compétence est mise en œuvre dès la signature du marché et avant de procéder aux implantations d'ouvrages. Elle consiste, à partir des dossiers de travaux gros œuvre d'un bâtiment composés du devis, du cahier des charges, du planning général, et des plans d'exécution fournis par le bureau d'études, à étudier de manière détaillée les interventions des équipes sur le chantier gros œuvre dans le cadre des règles du marché.

Elle rassemble les tâches suivantes :

- participer aux réunions préparatoires de caractère général et technique,
- finaliser les demandes d'autorisation administrative (EDF, occupation de la voirie),
- participer aux analyses de risques sur les chantiers et proposer des moyens préventifs,
- anticiper et assurer la gestion technique des interfaces avec les autres lots,
- vérifier les estimations des budgets "main d'œuvre", et organiser les interventions,
- arrêter les choix des types de matériaux,
- finaliser les commandes des matériaux et de matériel,
- définir les modes opératoires de mise en œuvre des matériaux particuliers,
- établir les plannings d'exécution détaillés des interventions main d'œuvre des chantiers,
- participer à la réception des matériaux et du matériel.

Contexte(s) professionnel(s) de mise en œuvre

La compétence se réalise dans un bureau de chantier en s'appuyant sur les documents du dossier marché (devis, pièces administratives, techniques, sécurité et les plans).

L'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre réalise les tâches de cette compétence sous le contrôle de son responsable hiérarchique. Il a des contacts téléphoniques avec le maître d'œuvre, les bureaux de contrôle, le responsable de la sécurité, les sous-traitants, les loueurs de matériel et les fournisseurs. Il participe à des réunions préparatoires.

Critères de performance

Les procédures de réception du matériel sont prévues et l'emploi du matériel est rationnel.

Les problèmes techniques sont appréhendés et le repérage des points singuliers est exhaustif.

Le planning de réalisation des travaux du gros œuvre est en adéquation avec le planning TCE contractuel.

Les plannings précisent un ordonnancement des tâches logique.

Les croquis d'exécution sont lisibles par les ouvriers.

Les modes opératoires sont exploitables par les équipes de gros œuvre.

Les consignes du PGC et du PPSPS sont intégrées aux modes opératoires.

Les situations à risques sont maîtrisées et les solutions préventives à mettre en œuvre sont adéquates.

Savoirs, savoir-faire techniques, savoir-faire relationnels, savoir-faire organisationnels

Connaître les règles d'hygiène et de santé relatives aux chantiers de bâtiment.

Connaître la réglementation en matière de risques d'accidents sur les chantiers et connaissance des moyens préventifs.

Connaître les calculs professionnels : élingage, centre de gravité, descente de charges, dosages.

Connaître les DTU et la technologie des matériaux du gros œuvre.

Connaître les procédures en matière de demandes d'autorisations administratives (EDF, occupation de la voirie).

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	33/56

Connaître les règles générales et particulières en matière d'assurance et de responsabilité de l'entrepreneur.

Connaître les principes de la Haute Qualité Environnementale (HQE).

Représenter graphiquement des ouvrages à main levée.

Concevoir des plans de coffrage.

Concevoir des plans d'échafaudages.

Utiliser différents moyens et matériels concernant la réalisation des travaux en hauteur.

Étudier les interfaces techniques avec les autres lots.

Ordonnancer la mise en place des matériaux et matériel des autres corps d'état.

Gérer la sécurité : les moyens de prévention et leur mise en œuvre, respecter le PPSPS et faire appliquer la réglementation hygiène et sécurité.

Réaliser un prévisionnel avec des solutions concrètes et opérationnelles concernant les moyens d'élimination et de récupération des déchets.

Veiller à la qualité selon les indications du PAQ, des avis techniques et des DTU.

Travailler en collaboration et sous les ordres de son supérieur hiérarchique.

Travailler en équipe.

Participer aux réunions concernant notamment la prévention des risques sur le chantier.

Représenter l'entreprise aux différentes réunions de caractère général et technique.

Prendre des décisions de manière autonome.

Intégrer des consignes orales ou écrites.

Appliquer des procédures.

Développer une démarche méthodique, précise, rigoureuse dans son organisation et son travail.

Avoir une bonne capacité d'analyse et de synthèse.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	34/56

FICHE COMPÉTENCE PROFESSIONNELLE N° 6

Réaliser l'installation de chantier de gros œuvre bâtiment.

Description de la compétence – processus de mise en œuvre

Sous l'autorité du chef de chantier et en accord avec le coordonnateur chargé de la sécurité, l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre analyse les documents d'exécution des travaux à réaliser afin d'élaborer des documents nécessaires à l'installation d'un chantier de gros œuvre bâtiment.

Il s'agit de réaliser le plan d'installation de chantier complété de la liste du matériel, baraquements, clôtures, équipements, signalisations et matériaux nécessaires en tenant compte des besoins des sous-traitants et des autres corps d'état.

Il s'assure de l'obtention des autorisations réglementaires (voirie, survol de grue,...) et envisage toutes les liaisons aux réseaux nécessaires de manière à obtenir les raccordements dans les délais prévus.

Après avoir effectué ce travail préparatoire, il organise et dirige les opérations d'installation de chantier.

Contexte(s) professionnel(s) de mise en œuvre

A partir de directives données par son Responsable, l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre consulte les dossiers d'exécution, réalise les documents relatifs à l'installation de chantier puis organise et dirige la mise en place des installations nécessaires.

La fonction se situe dans un contexte de relations interprofessionnelles variées. En effet bien que la plupart du temps les tâches de bureau s'effectuent de manière isolée, celles de terrain impliquent l'encadrement des équipes d'exécution, auquel s'ajoutent des contacts avec des personnes extérieures à l'entreprise, des salariés d'autres corps d'état et la participation à des réunions de travail.

Sur son chantier, et sur sa zone d'activité, il est en relation avec les équipes des autres entreprises, avec les fournisseurs, le coordonnateur de sécurité, le voisinage du chantier, et d'éventuels intervenants s'il a la responsabilité du chantier.

Il travaille dans un environnement poussiéreux et bruyant.

Les procédures liées à la sécurité sont précises.

Critères de performance

L'installation du chantier est conforme aux spécifications de qualité, de sécurité et de respect de l'environnement.

Les plans d'installation sont complets et clairs.

Les nomenclatures sont exhaustives.

Les quantifications des équipements sont en adéquation avec les caractéristiques du chantier.

Le matériel est adapté aux besoins du chantier et le zonage est judicieux.

Le matériel de levage choisi est en adéquation avec les caractéristiques du chantier.

L'emplacement du matériel de levage est judicieux.

Savoirs, savoir-faire techniques, savoir-faire relationnels, savoir-faire organisationnels

Connaître la composition d'un dossier d'installation d'un chantier.

Connaître les conventions et symboles utilisés en dessin technique du bâtiment.

Connaître les règles de construction et d'urbanisme.

Connaître le matériel nécessaire pour l'installation d'un chantier.

Connaître les règles d'hygiène et de santé relatives aux chantiers de bâtiment.

Connaître les règles et principes d'éco construction : chantier à faibles nuisances, tri des déchets et procédés de réalisation respectueux de l'environnement.

Repérer les plans nécessaires à l'exécution d'un ouvrage de maçonnerie et/ou de béton armé.

Lire et exploiter les plans topographiques, de masse et de situation d'un ouvrage.

Vérifier la cotation des divers plans.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	35/56

Repérer les différents réseaux et leurs points de raccordements.
Répertorier les points singuliers du site.
Réaliser l'installation de chantier.
Quantifier les besoins en équipements, matériel, matériaux et main d'œuvre pour installer le chantier.
Ecrire les modes opératoires pour l'installation du chantier avec prise en compte des moyens matériel et humains, des points de contrôle ainsi que des mesures sur la sécurité tout en garantissant un chantier à faibles nuisances.
Planifier l'intervention des équipes qui procèdent à l'installation.
Mettre en œuvre les équipements de protection individuelle et collective.

Ecouter et adopter les consignes émanant de son responsable.
Animer ses équipes.

Prendre des décisions de manière autonome.
Développer une démarche méthodique, précise, rigoureuse dans son organisation et son travail.
Avoir une bonne capacité d'analyse et de synthèse.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	36/56

FICHE COMPÉTENCE PROFESSIONNELLE
N° 7

Elaborer le mode opératoire pour implanter les ouvrages gros œuvre d'un chantier bâtiment.

Description de la compétence – processus de mise en œuvre

Sous l'autorité de son chef de chantier, et à partir du dossier de chantier de gros œuvre bâtiment transmis et complété des documents élaborés pour l'exécution, l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre plante ou fait planter par ses équipes les ouvrages en maçonnerie et/ou en béton armé, avec précision et en respectant l'environnement.

Contexte(s) professionnel(s) de mise en œuvre

L'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre travaille sous l'autorité de son hiérarchique.

Il est lui-même le responsable des équipes qu'il dirige.

Il est amené à utiliser les instruments de mesure et appareils topographiques mis à sa disposition par l'entreprise.

Sur son chantier, il peut être amené à traiter avec les personnes du voisinage du chantier (propriétaires ou locataires riverains), et d'éventuels autres intervenants (géomètres, mairies, subdivisions de l'Équipement...) lors de certaines implantations de parties d'ouvrages.

Les risques professionnels sont ceux des chantiers du bâtiment : conditions climatiques parfois dures, travaux en hauteur, voisinage de machines en mouvement...

La fonction se situe dans un contexte de relations interprofessionnelles variées. En effet la plupart du temps tout en continuant l'encadrement des équipes d'exécution, l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre est en contact avec des personnes extérieures à l'entreprise, salariés d'autres corps d'état ainsi qu'avec les différents services de l'entreprise et participe à des réunions de travail.

Critères de performance

Les modes opératoires sont complets, judicieux et clairs.

Les croquis sont pertinents et facilitent la compréhension de l'équipe.

Les carnets de nivellement sont correctement renseignés.

Le travail topographique est vérifiable et transférable.

La traçabilité des méthodes et des moyens de contrôle utilisés est prévue.

Les mesures limitant les nuisances du chantier sont prises en compte.

Savoirs, savoir-faire techniques, savoir-faire relationnels, savoir-faire organisationnels

Connaître les différents plans de géomètre.

Connaître le dessin technique du bâtiment.

Maîtriser les calculs professionnels : bases de la trigonométrie, géométrie, nivellement et algèbre.

Savoir utiliser les appareils de mesures et relevés : laser, théodolite, niveau de chantier et équerre optique.

Connaître les tolérances admissibles dans le bâtiment.

Lire et analyser de plans topographiques, d'architecte et d'exécution.

Planter une construction en maçonnerie et/ou en béton armé,

Reporter des niveaux pour des ouvrages en maçonnerie et/ou en béton armé.

Planter et tracer des parties d'ouvrages en maçonnerie et/ou en béton armé.

Utiliser les outils topographiques de chantier.

Effectuer les contrôles de conformité et de qualité d'implantation des ouvrages : alignements, aplombs et niveaux.

Gérer les relations humaines.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	37/56

Animer les équipes.

Donner des directives aux compagnons en faisant appel à l'anticipation.

Etre vigilant pour soi et pour les autres.

Prendre des décisions de manière autonome.

Développer une démarche méthodique, précise, rigoureuse dans son organisation et son travail.

Avoir une bonne capacité d'analyse et de synthèse.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	38/56

FICHE COMPÉTENCE PROFESSIONNELLE N° 8

Organiser les travaux d'infrastructure gros œuvre d'un chantier bâtiment.

Description de la compétence – processus de mise en œuvre

Sous l'autorité du chef de chantier, l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre analyse les documents d'exécution des travaux d'infrastructure gros œuvre d'un chantier de bâtiment à réaliser afin d'élaborer des documents d'ordonnancement, des croquis de détails, des méthodes d'exécution et d'organisation des interventions des maçons et/ou d'ouvriers BA.

Ces divers documents servent à organiser l'intervention de l'équipe de gros œuvre, et éventuellement des équipes d'intervenants extérieurs, afin de garantir la bonne exécution des ouvrages, dans le respect des principes de l'éco construction, des délais, des coûts et des consignes de sécurité (individuelles et collectives) et de prévention de la santé, du PPSPS s'il existe, ou sinon du plan de prévention.

Contexte(s) professionnel(s) de mise en œuvre

A partir de directives données par son Responsable, l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre consulte les dossiers d'exécution et réalise régulièrement les documents relatifs à la préparation des tâches à accomplir et les comptes rendus d'activités.

La fonction se situe dans un contexte de relations interprofessionnelles variées. En effet la plupart du temps ces tâches de bureau ont lieu tout en continuant l'encadrement des équipes d'exécution, auquel s'ajoutent des contacts avec des personnes extérieures à l'entreprise, des salariés d'autres corps d'état et la participation à des réunions de travail.

Sur son chantier, et sur sa zone d'activité, il est en relation avec les équipes des autres entreprises, avec les fournisseurs, le coordonnateur de sécurité, le voisinage du chantier, et d'éventuels intervenants s'il a la responsabilité du chantier.

La préparation des documents journaliers liés à l'organisation quotidienne de l'équipe gros œuvre (modes opératoires, plannings, bons de commandes, tableaux de bords matériel, matériaux, main d'œuvre) a lieu généralement dans le bureau de chantier.

Il travaille dans un environnement poussiéreux et bruyant.

Les procédures liées à la sécurité sont précises.

Critères de performance

Les documents d'organisation des équipes facilitent l'exécution et le positionnement du personnel de chantier.

Les plannings journaliers sont détaillés par tâches élémentaires.

Les plannings journaliers précisent un ordonnancement des tâches logique.

Les plannings journaliers donnent un bon positionnement des équipes tout en respectant les dates et délais.

Les croquis d'exécution précisent les phasages lisibles par les compagnons.

La liste du matériel et des matériaux pour chaque tâche est complète et l'emploi du matériel est rationnel.

Les modes opératoires relèvent de méthodes d'exécution exploitables par des équipes en maçonnerie et/ou en béton armé.

L'emploi du matériel est optimisé.

Les consignes du PGC et du PPSPS sont intégrées aux modes opératoires.

Les mesures limitant les nuisances du chantier sont prises en compte.

Les problèmes techniques sont appréhendés.

Savoirs, savoir-faire techniques, savoir-faire relationnels, savoir-faire organisationnels

Savoir utiliser les outils bureautiques (intranet, tableur, logiciel de gestion du matériel).

Connaître les règles d'hygiène et de santé relatives aux chantiers de bâtiment.

Connaître les calculs professionnels : élingage, centre de gravité, descente de charges, dosages.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	39/56

Connaître les règles de construction des différents éléments qui composent l'infrastructure d'un bâtiment.
Connaître le matériel nécessaire pour la mise en œuvre.
Connaître les DTU et la technologie des matériaux du gros œuvre.
Connaître les principes de l'éco construction : gestion des déchets et protection de l'environnement.

Repérer les plans nécessaires à l'exécution de l'infrastructure d'un ouvrage.
Lire et exploiter les plans d'exécution de l'infrastructure d'un ouvrage.
Vérifier la cotation des divers plans d'exécution.
Répertorier les réservations dues par le gros œuvre.
Réaliser des croquis et plans de détails d'exécution de l'infrastructure.
Ajuster les besoins en matériel, matériaux et main d'œuvre au rythme du chantier pour le bon fonctionnement de ses équipes.
Ecrire les modes opératoires pour l'exécution de l'infrastructure de l'ouvrage.
Planifier l'intervention des équipes au fur et à mesure de l'avancement des travaux.
Mettre en œuvre les équipements de protection collective.

Gérer les relations humaines.
Donner des directives aux compagnons en faisant appel à l'anticipation.
Etre vigilant pour soi et pour les autres.

Prendre des décisions de manière autonome.
Développer une démarche méthodique, précise, rigoureuse dans son organisation et son travail.
Avoir une bonne capacité d'analyse et de synthèse.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	40/56

FICHE COMPÉTENCE PROFESSIONNELLE N° 9

Coordonner les chefs d'équipes gros œuvre sur un chantier bâtiment en tenant compte des interfaces.

Description de la compétence – processus de mise en œuvre

Sous l'autorité de son Chef de chantier ou de son Conducteur de travaux, et à partir du dossier de chantier transmis, complété des documents élaborés pour l'exécution, l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre anime les chefs d'équipes gros œuvre pour leur faire réaliser les ouvrages en maçonnerie et/ou en béton armé, en respectant les délais, la qualité, les normes en vigueur et l'environnement.

Cette compétence est mise en œuvre principalement lors des échanges avec les chefs d'équipes de l'entreprise et les intervenants sur les chantiers gros œuvre de bâtiment, plus particulièrement pour :

- expliquer le contenu et le délai pour réaliser les travaux en début de chantier aux chefs d'équipes,
- faire adhérer les chefs d'équipes aux projets de mise en œuvre des matériaux du gros œuvre dans le cadre d'un chantier en créant un climat favorable,
- donner du sens aux actions,
- avoir une communication professionnelle avec les autres intervenants sur le chantier.

Le but est de constater une animation satisfaisante qui convienne aux chefs d'équipes gros œuvre et optimise ainsi les intérêts de l'entreprise et le degré de satisfaction du client.

Contexte(s) professionnel(s) de mise en œuvre

La compétence est mise en œuvre de façon permanente sur tous types de chantiers, de manière individuelle ou collective, formelle ou informelle.

L'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre travaille sous l'autorité de son hiérarchique.

Selon l'importance du chantier, il peut s'agir d'un chef de chantier ou d'un conducteur de travaux.

Sur son chantier, il est en relation avec les équipes des autres entreprises, avec les fournisseurs, le coordonnateur de sécurité, le voisinage du chantier, et d'éventuels autres intervenants.

Il manage les équipes en veillant à la bonne entente des groupes.

Il associe les chefs d'équipes qu'il dirige à la recherche d'efficacité dans la réalisation de l'ouvrage.

Il est amené à justifier techniquement ses décisions et orientations.

Il est disponible et à l'écoute des problèmes latents, qu'ils soient individuels ou collectifs, et apporte son soutien en veillant à l'harmonie des relations.

Il organise les secours en cas d'accident et rend compte aux services de secours ainsi qu'à son responsable.

Il respecte et fait respecter les procédures précises liées à la sécurité (utilisation obligatoire des équipements collectifs et individuels de prévention des accidents).

La fonction se situe dans un contexte de relations interprofessionnelles variées. En effet la plupart du temps tout en continuant l'encadrement des équipes d'exécution, l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre est en contact avec des personnes extérieures à l'entreprise (salariés d'autres corps d'état...) ainsi qu'avec les différents services de l'entreprise et participe à des réunions de travail.

Critères de performance

Les consignes sont exprimées de façon directive, claire, sans ambiguïté, cohérente et intelligible, permettant une bonne compréhension.

La connaissance approfondie de la chronologie et des techniques de mise en œuvre du gros œuvre est démontrée par une description des travaux comprise des chefs d'équipes et sous-traitants.

Les règles d'hygiène, de sécurité et environnementales, sont mises en pratique de manière satisfaisante.

Les plannings d'exécution et les carnets de rotation sont clairement présentés aux équipes.

Les causes d'un conflit relationnel sont recherchées efficacement et les solutions adaptées.

Des réunions d'information ou de formation sur des points techniques ou SPS sont organisées de manière judicieuse.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	41/56

Savoirs, savoir-faire techniques, savoir-faire relationnels, savoir-faire organisationnels

Connaître la convention collective des ouvriers et des ETAM du bâtiment.
Connaître les règles d'hygiène et de santé relatives aux chantiers de bâtiment.
Connaître les bases de la motivation.
Connaître les techniques de communication et d'animation.
Connaître la fonction des différents intervenants dans l'acte de construire.
Connaître les activités et rôles du chef de chantier et la fonction du chef d'équipe.
Savoir prendre la parole devant un groupe.
Savoir manager des personnes.
Savoir gérer des conflits.

Accueillir un nouvel arrivant dans un chantier gros œuvre.
Animer une équipe.
Tenir le langage d'un professionnel.
Présenter oralement les activités au quotidien.
Gérer les interfaces entre les divers intervenants et les équipes gros œuvre.
Affecter un ouvrier gros œuvre à un poste de travail.
Former des ouvriers gros œuvre à une nouvelle technique.
Traiter les informations et prendre des décisions.
Gérer les conflits dans une équipe gros œuvre et les relations interpersonnelles.
Répertorier les incidents de chantier lors de l'intervention d'équipes gros œuvre.

Créer et entretenir la motivation.
Faire adhérer les chefs d'équipes et les ouvriers professionnels à la démarche qualité.
Evaluer le degré de compétence de son équipe.
Prendre en compte les remarques pertinentes formulées.
Positiver les remarques à formuler aux chefs d'équipes et ouvriers professionnels.
Organiser les réunions avec les chefs d'équipes et les ouvriers professionnels.
Responsabiliser les ouvriers professionnels et les chefs d'équipes.
Ecouter.
Communiquer oralement avec l'ensemble des intervenants dans l'acte de construire.
Avoir le sens du commandement.
Solutionner un incident de type relationnel.
Avoir un bon contrôle de soi.
Expliquer aux différents compagnons gros œuvre l'intérêt collectif d'appliquer les principes de l'éco construction.

Prendre des décisions de manière autonome.
Développer une démarche méthodique, précise, rigoureuse dans son organisation et son travail.
Avoir une bonne capacité d'analyse et de synthèse.
Avoir des capacités d'observation, d'analyse et de déduction.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	42/56

FICHE COMPÉTENCE PROFESSIONNELLE N° 10

Rendre compte de la production des équipes gros œuvre d'un chantier bâtiment.

Description de la compétence – processus de mise en œuvre

Suite aux directives verbales du Chef de chantier ou de son Responsable hiérarchique, l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre rédige les comptes rendus des diverses réunions auxquelles il est amené à participer, renseigne les différents bordereaux de suivi des travaux et de traçabilité en lien avec la qualité, la sécurité et le respect de l'environnement, établit les bordereaux de suivi de la main d'œuvre, du matériel et des matériaux, adapte les documents d'ordonnancement et de planification à l'évolution du chantier, consigne les incidents de chantier, dans le but d'informer ses supérieurs hiérarchiques et les services internes à l'entreprise.

Il transmet les informations, documents et décisions par les moyens de communication bureautique de l'entreprise.

Il participe, anime et organise des réunions de travail sur le chantier.

Il vérifie et transmet les différents éléments nécessaires aux différents services méthodes, études, administratifs, de gestion et comptables de l'entreprise.

Il met en forme des documents qui sont nécessaires au suivi et à la gestion du chantier.

Il assure le classement des pièces administratives et techniques.

Il rend compte de sa production à son responsable hiérarchique.

Contexte(s) professionnel(s) de mise en œuvre

Sur un chantier de gros œuvre bâtiment, l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre travaille sous la responsabilité de son chef de chantier ou d'un conducteur de travaux.

Il est en relation avec les équipes des autres entreprises, avec les fournisseurs, le coordonnateur de sécurité, le voisinage du chantier, et d'éventuels intervenants sur les travaux dont il a la charge.

La presque totalité du temps d'activité se déroule sur le chantier :

- en partie sur le lieu des travaux - activité de plein air pour l'installation de chantier, pour l'organisation et la coordination des ressources à son niveau,
- occasionnellement dans le bureau de chantier pour la préparation des tâches journalières et la saisie de compte-rendu d'activités,
- des déplacements en voiture peuvent avoir lieu pour de petits approvisionnements en outillage ou matériaux et pour le transport des ouvriers.

La fonction se situe dans un contexte de relations interprofessionnelles variées :

- contacts avec des personnes extérieures à l'entreprise, architectes, techniciens,... et participation à des réunions de travail,
- contacts avec les différents services de l'entreprise,
- animation des équipes.

La production écrite qu'est amenée à faire l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre est validée par son responsable hiérarchique.

Critères de performance

Les documents produits répondent aux objectifs de traçabilité définis par le supérieur hiérarchique.

Les documents de communication sont conformes aux procédures internes à l'entreprise et aux exigences contractualisées avec la maîtrise d'ouvrage.

Les documents produits sont rédigés avec les mots techniques adaptés, de manière claire, concise et complète.

Les données sont pertinentes, détaillées, justes, transférables et exploitables par les services administratifs et financiers de l'entreprise.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	43/56

Les attachements sont précis.
Les justifications sont étayées.

Savoirs, savoir-faire techniques, savoir-faire relationnels, savoir-faire organisationnels

Savoir communiquer oralement.
Savoir tenir le langage d'un professionnel.
Savoir utiliser les moyens de communication mis à sa disposition (Téléphone, Internet...).
Savoir rédiger en bon français en limitant les fautes d'orthographe.
Connaître le dessin technique du bâtiment et industriel.
Connaître la terminologie des outils bureautiques.
Connaître la terminologie, les procédures, les notices de montage d'un échafaudage de pied, l'Arrêté du 21 décembre 2004 et la recommandation R408.
Connaître les procédures internes à l'entreprise.

Utiliser les outils de suivi de chantier propres à l'entreprise.
Réaliser des relevés et croquis d'exécution.
Rédiger une liste de besoins en matériels et matériaux.
Présenter oralement les activités au quotidien.
Rendre compte de l'avancement par écrit.
Etablir les attachements de travaux.
Gérer les registres obligatoires.
Assurer le classement administratif.

Prendre la parole devant un groupe.
Communiquer dans les formes orales, écrites et graphiques.
Communiquer avec les équipes internes ou externes, comme avec ses supérieurs hiérarchiques.
Solliciter l'avis de son responsable hiérarchique avant de transmettre sa production écrite.

Rendre compte quotidiennement du déroulement du chantier au siège de l'entreprise.
Cette anticipation permanente à rendre compte au plus vite, demande de sa part la compréhension des mécanismes en jeu (observation, analyse, déduction).

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	44/56

FICHE COMPÉTENCE PROFESSIONNELLE
N° 11

Organiser les travaux de superstructure gros œuvre d'un chantier bâtiment.

Description de la compétence – processus de mise en œuvre

Sous l'autorité du chef de chantier, l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre analyse les documents d'exécution des travaux de superstructure gros œuvre d'un chantier de bâtiment à réaliser afin d'élaborer des documents d'ordonnancement, des croquis de détails, des méthodes d'exécution et d'organisation des interventions des maçons et/ou d'ouvriers BA.

Ces divers documents servent à préparer l'intervention quotidienne des équipes de gros œuvre, et éventuellement des équipes d'intervenants extérieurs, afin de garantir la bonne fin de la construction des ouvrages et dans le respect des principes de l'éco construction.

Contexte(s) professionnel(s) de mise en œuvre

A partir de directives données par son Responsable, l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre consulte les dossiers d'exécution et réalise régulièrement les documents relatifs à la préparation des tâches à accomplir et les comptes rendus d'activités.

La fonction se situe dans un contexte de relations interprofessionnelles variées. En effet la plupart du temps ces tâches de bureau ont lieu tout en continuant l'encadrement des équipes d'exécution, auquel s'ajoutent des contacts avec des personnes extérieures à l'entreprise, des salariés d'autres corps d'état et la participation à des réunions de travail.

Sur son chantier, et sur sa zone d'activité, il est en relation avec les équipes des autres entreprises, avec les fournisseurs, le coordonnateur de sécurité, le voisinage du chantier, et d'éventuels intervenants s'il a la responsabilité du chantier.

La préparation des documents journaliers liés à l'organisation quotidienne des équipes gros œuvre (modes opératoires, plannings, bons de commandes, tableaux de bords matériel, matériaux, main d'œuvre) a lieu généralement dans le bureau de chantier.

Il travaille dans un environnement poussiéreux et bruyant.

Les procédures liées à la sécurité sont précises.

Critères de performance

Les documents produits sont conformes aux spécifications de qualité.

Les documents produits répondent aux objectifs de traçabilité habituels.

Les documents produits facilitent la compréhension du chantier pour les ouvriers et chefs d'équipes.

Les modes opératoires sont détaillés et transférables.

Les données sont claires, justes et exploitables.

Les choix techniques et organisationnels sont pertinents.

Les plannings précisent un ordonnancement logique et respectent les engagements contractuels.

Savoirs, savoir-faire techniques, savoir-faire relationnels, savoir-faire organisationnels

Savoir utiliser les outils bureautiques (intranet, tableur, logiciel de gestion du matériel).

Connaître les règles d'hygiène et de santé relatives aux chantiers de bâtiment.

Connaître les calculs professionnels : élingage, centre de gravité, descente de charges, dosages.

Connaître les règles de construction des différents éléments qui composent la superstructure d'un bâtiment.

Connaître la terminologie, les procédures, les notices de montage d'un échafaudage de pied, l'Arrêté du 21 décembre 2004 et la recommandation R 408.

Connaître le matériel nécessaire pour la mise en œuvre.

Connaître les DTU et la technologie des matériaux du gros œuvre.

Connaître l'assurance qualité : la charte qualité de l'entreprise et ses outils.

Connaître les principes de l'éco construction : gestion des déchets et protection de l'environnement.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	45/56

Repérer les plans nécessaires à la superstructure d'un ouvrage.
Lire et exploiter les plans d'exécution de la superstructure d'un ouvrage.
Vérifier la cotation des divers plans d'exécution.
Répertorier les réservations dues par le gros œuvre.
Réaliser des croquis et plans de détails d'exécution en maçonnerie et/ou de béton armé.
Ordonnancer la mise en place des matériaux et matériel des autres corps d'état.
Ajuster les besoins en matériel, matériaux et main d'œuvre pour le bon fonctionnement de ses équipes.
Ecrire les modes opératoires pour l'exécution de la superstructure de l'ouvrage.
Planifier l'intervention des équipes au fur et à mesure de l'avancement des travaux.
Réceptionner le montage d'un échafaudage de pied.
Mettre en œuvre les équipements de protection collective.

Gérer les relations humaines.
Donner des directives aux compagnons en faisant appel à l'anticipation.
Transmettre les consignes de sécurité concernant le matériel utilisé (appareils de manutention).
Travailler en collaboration étroite avec les sous-traitants, les autres corps d'état et les autres compagnons du chantier.
Etre vigilant pour soi et pour les autres.

Prendre des décisions de manière autonome.
Développer une démarche méthodique, précise, rigoureuse dans son organisation et son travail.
Avoir une bonne capacité d'analyse et de synthèse.
Avoir des capacités d'observation, d'analyse et de déduction.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	46/56

FICHE COMPÉTENCE PROFESSIONNELLE
N° 12

Concevoir des méthodes de préfabrication de pièces en BA et leur mise en œuvre sur un chantier bâtiment.

Description de la compétence – processus de mise en œuvre

Sous l'autorité du chef de chantier et à partir des documents d'exécution des travaux de superstructure à réaliser, l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre élabore les documents nécessaires à la préfabrication « foraine » de pièces en béton armé et à leur mise en œuvre sur un chantier de bâtiment.

Il détermine les lieux de préfabrication, dessine les croquis de détails des moules nécessaires et décrit les méthodes d'exécution qui permettent de procéder au coulage, démoulage et mise en œuvre avec les moyens appropriés. Les choix doivent garantir une totale sécurité pour les exécutants et satisfaire les critères de qualité voulus par l'entreprise.

Contexte(s) professionnel(s) de mise en œuvre

A partir de directives données par son Responsable, l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre réalise régulièrement les documents relatifs à la préfabrication sur chantier et à la mise en œuvre d'éléments préfabriqués.

La fonction se situe dans un contexte de relations interprofessionnelles variées. En effet la plupart du temps ces tâches de bureau ont lieu tout en continuant l'encadrement des équipes d'exécution, auquel s'ajoutent des contacts avec des personnes extérieures à l'entreprise, des salariés d'autres corps d'état et la participation à des réunions de travail.

Sur son chantier, et sur sa zone d'activité, il est en relation avec les équipes des autres entreprises, avec les fournisseurs, le coordonnateur de sécurité, le voisinage du chantier, et d'éventuels intervenants s'il a la responsabilité du chantier.

La préparation des documents liés à l'organisation des équipes gros œuvre chargées de la préfabrication (plan de l'aire de préfabrication, plans de coffrages, cycles de bétonnage, modes opératoires, plannings, tableaux de bords matériel, matériaux, main d'œuvre) a lieu généralement dans le bureau de chantier.

Il travaille dans un environnement poussiéreux et bruyant.

Les procédures liées à la sécurité sont précises.

Critères de performance

Les documents de préparation et d'organisation des équipes répondent aux objectifs de production facilitent l'exécution et le positionnement du personnel de chantier.

Les plannings journaliers sont détaillés par tâches élémentaires.

Les plannings journaliers précisent un ordonnancement des tâches logique et donnent un bon positionnement des équipes tout en respectant les dates et délais.

Les croquis d'exécution précisent les phasages et sont lisibles par les compagnons et chefs d'équipe.

Les dimensions des pièces respectent le plan d'architecte.

L'emploi du matériel est rationnel.

La rotation des moyens de mise en œuvre par l'élaboration de carnets de rotation exploitables par l'ensemble des équipes est optimisée.

L'implantation et le positionnement des éléments préfabriqués sont conformes au plan et respectent les cotes, l'alignement, l'aplomb et le niveau ou la pente demandés.

Le mode opératoire de pose des éléments préfabriqués est précis.

La manutention des éléments préfabriqués est prévue pour se faire sans risques.

Les mesures limitant les nuisances du chantier sont prises en compte.

Savoirs, savoir-faire techniques, savoir-faire relationnels, savoir-faire organisationnels

Connaître les calculs professionnels : élingage, centre de gravité, descente de charges, dosages.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	47/56

Connaître les DTU et la technologie des matériaux du gros œuvre.
Connaître les tolérances admissibles, en matière d'éléments préfabriqués, dans la réalisation d'ouvrages en béton armé, résultant des textes normatifs.
Connaître les gestes conventionnels de guidage des engins de levage.
Connaître les techniques de manipulation de charges.

Exploiter un plan d'exécution d'ouvrages en maçonnerie.
Exploiter une notice de pose d'éléments préfabriqués.
Etayer un élément préfabriqué.
Quantifier, doser et fabriquer du mortier et du béton.
Contrôler alignements, aplombs et niveaux.
Guider la mise en place des éléments de construction préfabriqués.
Guider un engin de levage et poser des éléments préfabriqués.
Mettre en œuvre les équipements de protection individuelle et collective.
Donner des consignes de sécurité concernant le matériel utilisé.
Mettre en œuvre des mesures de protections destinées à empêcher les chutes de personnes, d'objets et matériaux.
Déposer l'étalement.

Mobiliser ses équipes.
S'intégrer dans une équipe de production.
Communiquer avec les différents intervenants du chantier.
Etre vigilant pour soi et pour les autres.

Prendre des décisions de manière autonome.
Développer une démarche méthodique, précise, rigoureuse dans son organisation et son travail.
Avoir une bonne capacité d'analyse et de synthèse.
Avoir des capacités d'observation, d'analyse et de déduction.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	48/56

FICHE COMPÉTENCE PROFESSIONNELLE
N° 13

Organiser les opérations de repliement d'un chantier de gros œuvre bâtiment.

Description de la compétence – processus de mise en œuvre

Sous l'autorité de son Chef de chantier, en phase terminale d'un chantier de bâtiment et à partir du dossier de chantier, des relevés et des comptes rendus réalisés pendant l'exécution des travaux, l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre prépare les opérations de repliement du gros œuvre. Pour ce faire, il :

- inventorie et dirige le conditionnement des restes de matériaux,
- organise le rapatriement du matériel, en respectant les procédures définies par l'entreprise,
- tout en veillant à la réalisation des travaux de parachèvement et de finitions des travaux composant le gros œuvre.

Contexte(s) professionnel(s) de mise en œuvre

Sur un chantier de bâtiment, l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre travaille sous la responsabilité de son chef de chantier ou d'un conducteur de travaux.

Il est lui-même le responsable des équipes du gros œuvre qui lui sont attribuées.

Sur le chantier, et sur sa zone d'activité, il est en relation avec les équipes des autres entreprises, avec les fournisseurs, le coordonnateur de sécurité, le voisinage du chantier, et d'éventuels intervenants sur les travaux dont il a la charge.

La fonction se situe dans un contexte de relations interprofessionnelles variées. En effet bien que la plupart du temps les tâches de bureau s'effectuent de manière isolée, celles de terrain impliquent l'encadrement des équipes d'exécution, auquel s'ajoutent des contacts avec des personnes extérieures à l'entreprise, des salariés d'autres corps d'état et la participation à des réunions de travail.

Sur son chantier, et sur sa zone d'activité, il est en relation avec les équipes des autres entreprises, avec les fournisseurs, le coordonnateur de sécurité, le voisinage du chantier, et d'éventuels intervenants s'il a la responsabilité du chantier.

Il travaille dans un environnement poussiéreux et bruyant.

Les procédures liées à la sécurité sont précises.

Critères de performance

Les ouvrages composant le gros œuvre sont réalisés conformément aux spécifications de qualité définies par l'entreprise, la réglementation et le marché de travaux.

Les travaux de finition sont organisés dans le respect de la qualité.

Les consignes sont lisibles et claires.

L'inventaire est complet : fiches d'état du matériel et de stock des matériaux.

Les procédures sont prévues afin de procéder au rapatriement.

Des mesures limitant les nuisances du chantier sont prises en compte.

La levée des réserves (travaux de finitions et de reprises) est organisée.

Savoirs, savoir-faire techniques, savoir-faire relationnels, savoir-faire organisationnels

Connaître le processus de la réception des travaux.

Connaître les garanties du bâtiment.

Connaître les règles de construction des différents éléments qui composent le gros œuvre d'un bâtiment.

Connaître les DTU et la technologie des matériaux du gros œuvre.

Connaître l'assurance qualité : la charte qualité de l'entreprise et ses outils.

Connaître les tolérances dimensionnelles du bâtiment.

Connaître les principes de l'éco construction.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	49/56

Organiser les travaux de finition et de nettoyage pour la livraison.
Réaliser l'inventaire des matériels et des matériaux du GO.
Rapatrier les matériels et les matériaux du GO.
Réceptionner les travaux du GO et exploiter les fiches de non-conformité.

Mobiliser ses équipes.
Communiquer avec les différents intervenants du chantier.

Prendre des décisions de manière autonome.
Développer une démarche méthodique, précise, rigoureuse dans son organisation et son travail.
Avoir une bonne capacité d'analyse et de synthèse.
Avoir des capacités d'observation, d'analyse et de déduction.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	50/56

FICHE DES COMPÉTENCES TRANSVERSALES DE L'EMPLOI TYPE

Mettre en œuvre des modes opératoires

Description de la compétence – processus de mise en œuvre

L'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre veille à l'application des consignes par ses équipes, des modes opératoires et des procédures de mise en œuvre des matériaux, des protections collectives, d'un coffrage ou d'un échafaudage lors de la réalisation des travaux d'un ouvrage.

Il est garant de la qualité du travail de ses équipes et du respect des délais impartis.

Il réalise son activité dans le respect des consignes de sécurité (individuelles et collectives) et de prévention de la santé, du PPSPS s'il existe, ou sinon du plan de prévention.

Il suit des recommandations prescrites par les industriels et respecte la réglementation qui se rapporte à la mise en œuvre des matériaux utilisés dans le gros œuvre.

Critères de performance

Les modes opératoires relèvent de méthodes d'exécution exploitables par une équipe en maçonnerie et/ou en béton armé.

La planification des tâches élémentaires d'une méthode d'exécution est fonction des savoir-faire des équipes de maçonnerie et/ou de béton armé et des ouvrages à réaliser.

La rotation des moyens de mise en œuvre par l'élaboration de carnets de rotation exploitables par l'ensemble de l'équipe est optimisée.

La traduction des documents issus des modes opératoires sous forme de croquis ou de directives facilitent la compréhension de l'équipe afin de respecter les exigences de mise en œuvre.

Les mesures et contrôles de l'avancement des travaux sont conformes au découpage des tâches élémentaires.

Les documents de restitution et de mesure de résultat fournis pour améliorer la performance des modes opératoires en vue d'un transfert technologique intra-entreprise sont de bonne qualité.

La tenue des documents de restitution et de mesure de résultat sont conformes aux objectifs de qualité définis par l'entreprise.

La mise en place des protections collectives est conforme aux prescriptions décrites par les fabricants.

Organiser, préparer une action

Description de la compétence – processus de mise en œuvre

Sous l'autorité du chef de chantier, l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre analyse les documents d'exécution des travaux à réaliser afin d'élaborer des documents d'ordonnancement, des croquis de détails, des méthodes d'exécution et d'organisation des interventions des équipes de maçons et/ou d'ouvriers BA.

Les conditions climatiques (gel, pluie, soleil, vent), les options techniques retenues, les délais à respecter sont autant de facteurs qui imposent à l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre de gérer les activités de ses équipes au quotidien. De ce fait il anticipe ses actions et prévoit des alternatives.

Avant toute intervention, l'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre analyse la situation de travail pour alerter son hiérarchique si nécessaire (manque de matériaux et/ou matériaux, situation à risque, incidents, accidents et autres aléas).

Critères de performance

Les documents de préparation pour organiser la réalisation des différents ouvrages en maçonnerie et/ou en béton armé sont conformes aux spécifications de qualité.

Les documents de préparation et d'organisation d'équipe répondent aux objectifs de production définis par le supérieur hiérarchique et facilitent l'exécution et le positionnement des équipes.

Les objectifs collectifs sont atteints.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	51/56

L'organisation du travail est rationnelle et ne crée pas de nuisances ou de perturbation dans le processus d'avancement des travaux.

Les postes de travail respectent les règles de sécurité individuelles et collectives (et, s'il existe, en application du PPSPS, sinon du plan de prévention).

Appliquer les règles d'hygiène, de sécurité et de protection de la santé au travail

Description de la compétence – processus de mise en œuvre

Les risques professionnels sont ceux des chantiers du bâtiment. En effet l'activité se déroule souvent en plein air et la réalisation subit les aléas atmosphériques avec des conditions climatiques parfois dures, les travaux en hauteur, le voisinage de machines en mouvement et l'exposition aux poussières.

L'Assistant Chef de Chantier Gros Œuvre applique et fait respecter par ses équipes les consignes de sécurité (mise en œuvre des protections collectives et équipements de protection individuelle) et de prévention de la santé, du PPSPS s'il existe, ou sinon du plan de prévention tout au long du chantier.

Il veille au respect des procédures d'utilisation des machines, matériel de levage, outillages et celles prescrites par les fabricants.

Il s'assure du respect des procédures de tri sélectif des déchets du chantier mises en place par l'entreprise.

Critères de performance

Les activités sont réalisées dans le respect des règles de sécurité individuelles et collectives (et, s'il existe, en application du PPSPS, sinon du plan de prévention).

L'accès et l'utilisation des échafaudages sont respectés.

Les équipements de protection individuels sont portés et adaptés à la tâche.

Le contrôle permet de s'assurer que le tri sélectif des déchets de chantier est respecté.

L'environnement est sécurisé et assure la protection des personnes et des biens.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	52/56

Glossaire du REAC

Activité type

Une activité type résulte de l'agrégation de tâches (ce qu'il y a à faire dans l'emploi) dont les missions et finalités sont suffisamment proches pour être regroupées.

Activité type d'extension

Une activité type d'extension résulte de l'agrégation de tâches qui constituent un domaine d'action ou d'intervention élargi de l'emploi type. On la rencontre seulement dans certaines déclinaisons de l'emploi type. Cette activité n'est pas dans tous les TP. Quand elle est présente, elle est attachée à un ou des TP. Elle renvoie au Certificat Complémentaire de Spécialité (CCS).

Compétence professionnelle

La compétence professionnelle se traduit par une capacité à combiner un ensemble de savoirs, savoir faire, comportements, conduites, procédures, type de raisonnement, en vue de réaliser une tâche ou une activité. Elle a toujours une finalité professionnelle. Le résultat de sa mise en œuvre est évaluable.

Compétence transversale

La compétence transversale désigne une compétence générique commune aux diverses situations professionnelles de l'emploi type. Parmi les compétences transversales, on peut recenser les compétences correspondant :

- à des savoirs de base,
- à des attitudes comportementales et/ou organisationnelles.

Critère de performance

Un critère de performance sert à porter un jugement d'appréciation sur un objet en termes de résultat(s) attendu(s) : il revêt des aspects qualitatifs et/ou quantitatifs.

Emploi type

L'emploi type est un modèle d'emploi représentatif d'un ensemble d'emplois réels suffisamment proches, en termes de mission, de contenu et d'activités effectuées, pour être regroupées : il s'agit donc d'une modélisation, résultante d'une agrégation critique des emplois.

Référentiel d'Emploi, Activités et Compétences (REAC)

Le REAC est un document public à caractère réglementaire (visé par l'arrêté du titre professionnel) qui s'applique aux titres professionnels du ministère chargé de l'emploi. Il décrit les repères pour une représentation concrète du métier et des compétences qui sont regroupées en activités dans un but de certification.

Savoir

Un savoir est une connaissance mobilisée dans la mise en œuvre de la compétence professionnelle ainsi qu'un processus cognitif impliqué dans la mise en œuvre de ce savoir.

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	53/56

Savoir-faire organisationnel

C'est un savoir et un savoir-faire de l'organisation et du contexte impliqués dans la mise en œuvre de l'activité professionnelle pour une ou plusieurs personnes.

Savoir-faire relationnel

C'est un savoir comportemental et relationnel qui identifie toutes les interactions socioprofessionnelles réalisées dans la mise en œuvre de la compétence professionnelle pour une personne. Il s'agit d'identifier si la relation s'exerce : à côté de (sous la forme d'échange d'informations) ou en face de (sous la forme de négociation) ou avec (sous la forme de travail en équipe ou en partenariat etc.).

Savoir-faire technique

Le savoir-faire technique est le savoir procéder, savoir opérer à mobiliser en utilisant une technique dans la mise en œuvre de la compétence professionnelle ainsi que les processus cognitifs impliqués dans la mise en œuvre de ce savoir-faire.

Titre professionnel

La certification professionnelle délivrée par le ministre chargé de l'emploi est appelée « titre professionnel ». Ce titre atteste que son titulaire maîtrise les compétences, aptitudes et connaissances permettant l'exercice d'activités professionnelles qualifiées. (Article R338-1 et suivants du Code de l'Education).

SIGLE	Type de document	Code titre	Millésime	Date de Validation	Date de mise à jour	Page
ACCGO	REAC	TP-00281	08	17/06/2016	16/06/2016	54/56

Reproduction interdite

Article L 122-4 du code de la propriété intellectuelle

"Toute représentation ou reproduction intégrale ou partielle faite sans le consentement de l'auteur ou de ses ayants droit ou ayants cause est illicite. Il en est de même pour la traduction, l'adaptation ou la transformation, l'arrangement ou la reproduction par un art ou un procédé quelconque."

